

PATVIRTINTA  
Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos  
direktorius  
2024 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V- 217

**VILNIAUS KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ MOKYKLOS  
2025 METŲ MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS**

Vilnius  
2025

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 metų sausio 4 dienos įsakymu Nr. V-7 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. ISAK-556 „Dėl valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“, Pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) 2023-2025 metų prioritetinėmis kvalifikacijos tobulinimo sritimis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. V-1942 „Dėl pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) 2023-2025 metų prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių patvirtinimo“, kitais Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos įstatais, Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos 2025 metų veiklos planu.

2. Kiekvienas pedagogas turi laisvą apsisprendimą, kada, kaip, koku būdu, priemonėmis ir pan. planuoti, įgyvendinti PKT.

3. Kiekvienas pedagogas turi teisę ir galimybę tobulinti profesinę kvalifikaciją pasirinkdamas jam priimtinus būdus, formas, laiką, paslaugų teikėją ir pan.

4. Pedagogas bei mokykla planuoja, derina ir drauge įgyvendina individualius bei organizacinius profesinio tobulinimosi prioritetus.

5. Pedagoginiai darbuotojai kvalifikaciją plėtoti gali įgydami kito (-ų) mokomojo (-ųjų) dalyko, ugdymo srities specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų aukštojoje mokykloje.

6. Pedagoginiai darbuotojai ne rečiau kaip kartą per trejus metus atsižvelgdami į savo pedagogines veiklos specifiką, privalo tobulinti savo kvalifikaciją socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo ir kitose srityse;

7. Individualus kvalifikacijos tobulinimas stažuotė Lietuvoje ar užsienyje leidžiama tik iš anksto suderinus su skyriaus vadovu ar Mokyklos direktoriumi (pagal tiesioginį pavaldumą);

8. Pedagoginiai darbuotojai profesines kompetencijas gali tobulinti pagal neformaliojo švietimo kvalifikacijos tobulinimo programas ir savišvietos būdu:

8.1. kvalifikacijos tobulinimo programoje (toliau – Programa). Programos trukmė ne mažesnė kaip 40 valandų, ji gali būti sudaryta iš vieno ar kelių modulių, įgyvendinama įvairiomis formomis (seminarai, kursai, stažuotės ir pan.);

8.2. pedagoginiai darbuotojai tobulinti profesines kompetencijas savišvietos būdu gali dalyvaudami ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose ir kitose neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose.

9. Kvalifikacijos tobulinimo formos: kursai, seminarai, konferencijos, edukacinės išvykos ir kt.:

9.1. *kursai* – išsamus ir kryptingas, ne mažiau kaip 40 ak. val. trunkantis mokymas pagal nustatytą kvalifikacijos tobulinimo programą tam tikrai veiklai atlikti;

9.2. *kvalifikacijos tobulinimo renginys* – veikla pagal kvalifikacijos tobulinimo programą;

9.3. *seminaras* – ne mažiau nei 6 ak. val. trukmės lektoriaus vadovaujama interaktyvi dalyvių sąveika pagal Programą;

9.4. *paskaita* – išsamus, nuoseklus žodinės temos dėstymas ne trumpesnis nei 1 ak.val.;

9.5. *paroda* – pažangios edukacinės/pedagoginės/meninės patirties viešas rodymas ir/ar stebėjimas, analizavimas, aptarimas;

9.6. *konferencija* – teorinis, praktinis, diskusinis susirinkimas, pasitarimas, trunkantis ne mažiau nei 6 ak. val.;

9.7. *stažuotė (ilgalaikė ar trumpalaikė)* – veikla, kuria siekiama įgyti praktinės veiklos patirties;

9.8. *edukacinė išvyka* – išvyka, kurios metu vykdoma kvalifikacijos tobulinimo programa ir įgyjamos, plėtojamos kompetencijos.

9.9. *atvira pamoka/veikla* – suplanuotas ir specialiai parengtas pamokos/veiklos vedimas/organizavimas ir/ar stebėjimas, analizavimas, vertinimas;

9.10. *konsultacija* – konsultantų ar kitų specialistų konsultacinė veikla aktualiais klausimais;

9.11. *metodinė diena* – dalykinis profesinis mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis gerąja patirtimi pagal planą;

9.12. *praktikumai* – trumpalaikė iki 4 val. interaktyvi atitinkamos srities specialisto ir dalyvių sąveika, konkrečioms praktiniams klausimams išsiaiškinti/spręsti;

9.13. *supervizija* – profesinių santykių konsultavimas;

9.14. *mini mokymai* – į praktiką orientuoti profesinės raidos renginiai, skirti konkrečios mokyklos bendruomenei bei susiję su mokytojo veiklos planavimu, ugdymo proceso organizavimu, tikslingu mokinių tarpusavio, mokinių ir mokytojo bendradarbiavimu, aktyviu mokinių darbu pamokose;

9.15. *informacinis renginys* – trumpas renginys, kurio metu pateikiama aktuali informacija;

9.16. *metodinių būrelių susitikimai* – mokytojų grupių pagal dėstomą dalyką/ugdymo pakopą susitikimai, kuriuose aptariami ugdymo klausimai;

9.17. *praktinės patirties sklaidos renginys* – renginys, kurio metu praktikai (mokytojai, švietimo įstaigų vadovai, pagalbos specialistai) dalijasi praktinės veiklos patirtimi su kitais dalyviais;

9.18. *nuotolinis mokymasis* – tai nuoseklus savarankiškas ar grupinis mokymas(is), kai besimokančiuosius ir mokytoją/dėstytoją skiria atstumas ir/ar laikas, o bendravimas ir bendradarbiavimas bei mokymosi medžiaga pateikiama informacinėmis ir komunikacinėmis technologijomis (IKT);

9.19. *kolegialus mokymasis* – komandinio pedagogų darbo metodas.

## II SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

**10. Kvalifikacijos tobulinimo tikslas** – nuolat tobulinti pedagogines ir dalykines kompetencijas, įgyti kito mokomojo dalyko ar pedagoginės specializacijos, ugdyti kompetencijas, kurios padėtų taikyti inovatyvius mokymo metodus ir gerintų mokinių pasiekimus, stiprinti lyderystę ir mentorystę, siekti įtraukios, atviros, bendradarbiaujančios mokyklos, skatinant patriotiškumą, taikant ugdymo mokslo ir praktikos sintezę.

**11. Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:**

11.1. Analizuoti ir tirti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.

11.2. Plėtoti mokytojų profesinę kompetenciją ir įtraukųjį ugdymą.

11.3. Skatinti inovatyvių mokymo metodų taikymą.

11.4. Tobulinti bendravimo ir lyderystės įgūdžius.

11.5. Vesti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitą, racionaliai panaudojant kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.

Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymą Nr. V-1942 „Dėl pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) 2023-2027 metų prioritetinių kvalifikacijos tobulinimo sričių patvirtinimo“, 2023-2027 metų strateginius mokyklos veiklos tikslus ir uždavinius, mokytojų veiklos įsivertinimo anketas, 2024 m. mokytojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitos registrą, mokinių pažangumo analizes, atliktus tyrimus, 2024 m. mokyklos veiklos įsivertinimą Vilniaus komunalinių paslaugų mokykloje, Kaišiadorių skyriuje, Vilniaus ir Pravieniškių kalėjimų skyriuose vykdomas modulines pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas, plėtojant pameistrystės mokymo formą, bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, sektoriniais praktinio mokymo centrais, optimizuojant mokyklos infrastruktūrą ir pritaikant kintančiam ugdymo procesui, diegiant pažangias informacines technologijas, profesijos ir dalykų mokytojų pateiktus pageidavimus, mokslo ir technikos pažangą, profesinio rengimo priartinimo prie darbo pasaulio realių siekius, veikiančias virtualias erdves mokykloje, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-2255 patvirtintais Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos įstatais dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso būdu, planuojama 2025 m. profesijos ir dalykų mokytojams tobulinti:

Kompetencijos tobulinimo būdai	Kompetencijos tobulinimo sritys	Laukiami rezultatai
Seminaras, paskaita, konferencija	1. Pedagogo didaktinės kompetencijos: 1.1. Ugdymo/si aplinkų, turinio ir situacijų įvairovės kūrimo kompetencija.	Mokiniai mokosi saugioje mokiniui emocinėje, socialinėje, intelektualinėje, dvasinį vystymąsi palaikančioje aplinkoje.

Kompetencijos tobulinimo būdai	Kompetencijos tobulinimo sritys	Laukiami rezultatai
		<p>Saugiai ir veiksmingai pritaikyta fizinė erdvė, naudojant informacijos ir komunikacijos technologijas, įrankius ir priemones.</p> <p>Sukurta toleranciją ir bendradarbiavimą skatinanti aplinka, kurioje mokinys turi galimybę rodyti iniciatyvą, veikti savarankiškai ir atrasti bendraminčių.</p> <p>Sukurta pokyčiams palanki ugdymo/si aplinka, kurioje mokinys jaučiasi saugus ir pasitikintis savimi bei kitais.</p>
Konferencija, seminaras, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, mini mokymai	1.2. Ugdymo (si) turinio įgyvendinimo ir tobulinimo kompetencija.	Mokės ir sugebės kartu su mokiniais / ugdytiniais apibrėžiant ugdymo (si) tikslus ir uždavinius, numatant ir valdant reikalingus išteklius, atrinkti ir taikyti metodus, tinkamus ugdymo tikslams pasiekti, parengti ir perteikti į mokinį orientuotą susijusią ugdomosios veiklos medžiagą, vertinant ugdymo metodų ir strategijų, mokymosi užduočių, išsikeltų ugdymo tikslų efektyvumą.
Konferencija, seminaras, konsultacija, metodinė diena, atvira pamoka/veikla	1.3. Profesinės veiklos tyrimo kompetencija.	Mokės ir sugebės metodiškai vertinti ir analizuoti profesinės veiklos rezultatus, siekiant atpažinti ir spręsti kilusias problemas, gerinant ugdymo proceso kokybę.
	2. Bendrosios kompetencijos:	
Konferencija, seminaras, konsultacija, praktikumas, mini mokymai	2.1. Verslumo kompetencija.	Gebės įvairių žinių ir gebėjimų derinį, taikyti efektyviam ir ekonomiškam įvairių ūkinių, socialinių ir asmeninių

Kompetencijos tobulinimo būdai	Kompetencijos tobulinimo sritys	Laukiami rezultatai
		<p>klausimų bei problemų sprendimui. Gebės mokiniams ugdyti gebėjimus, kurie yra reikalingi savarankiško verslo kūrimui ir plėtrai (rinkodaros, finansų valdymo, verslo vadybos žinios ir gebėjimai ir pan.), suteiks įvairias žinias ir gebėjimus, kurie reikalingi norint racionaliai ir ekonomiškai spręsti įvairias profesinio, visuomeninio ir asmeninio gyvenimo problemas bei situacijas, susijusias su užimtumu, darbo paieška, profesine karjera, profesinių uždavinių sprendimu, aktualių visuomeninių problemų sprendimu. Padės mokiniams išsiugdyti tokius elementus, kaip išradingumas, atvirumas naujovėms ir gebėjimas kūrybiškai taikyti įvairius naujus sprendimus, gebėjimas įvertinti sprendimui įgyvendinti reikalingas sąnaudas ir potencialią naudą.</p>
Seminaras, mini mokymai, praktikumas	2.2. Skaitmeninė kompetencija.	<p>Gebės panaudoti informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT) ir kitas priemones, kurdamas kūrybišką ir motyvuojančią ugdymo aplinką, siekdamas, gerinti mokinių/ugdytinių motyvaciją ir didinti mokymosi veikų įvairovę, informacijos ir duomenų raštingumą, bendravimą ir bendradarbiavimą, skaitmeninio turinio kūrimą, problemų sprendimą, saugumą. Gebės efektyviai naudoti išmanias,</p>

Kompetencijos tobulinimo būdai	Kompetencijos tobulinimo sritys	Laukiami rezultatai
		virtualias, skaitmenines priemones ugdymo(si) procese, analizuos ir vertins duomenis.
	2.3. Raštingumo kompetencija.	Gebės nustatyti, suprasti, reikšti, kurti ir aiškinti sąvokas, jausmus, faktus ir nuomones tiek žodine, tiek rašto forma, naudojantis įvairių dalykų ir kontekstų vaizdo, garso ir skaitmenine medžiaga ir jas perteikti mokiniams. Gebės veiksmingai, tinkamai ir kūrybiškai bendrauti ir užmegzti ryšį su kitais. Gebės žodžiu ir raštu bendrauti įvairiose situacijose, stebės savo komunikaciją ir pritaikyti ją prie situacijos bendraujant su mokiniais ir kuriant motyvuojančią ugdymo aplinką.
	2.4. Asmeninė, socialinė ir mokymosi mokyti kompetencija.	Lengviau išsaugos įgytus įgūdžius, leidžiančius visavertiškai dalyvauti visuomenės gyvenime ir sėkmingai įveikti permainas darbo rinkoje. Gebės nusistatyti žinių ir gebėjimų spragas ir išsikelti asmeninio tobulėjimo uždavinius, atsižvelgdamas į mokyklos ir švietimo strategines raidos kryptis. Gebės dalyvauti mokymosi visą gyvenimą, pedagogų judumo, patirties mainų ir panašiose programose.
	2.5. Pilietiškumo kompetencija.	Supras pilietiškumo ir nacionalinio saugumo pagrindus, medijų raštingumą, kritinio mąstymo ugdymą įvairių dalykų ugdymo(si) procese ir mokės perteikti

Kompetencijos tobulinimo būdai	Kompetencijos tobulinimo sritys	Laukiami rezultatai
		mokiniam. Gebės nustatyti pagrindines demokratijos vertybes ir jų puoselejimą, valdžios ir piliečių tarpusavio bendradarbiavimą. Skatins patriotiškumą užtikrinant demokratiją ir nacionalinį saugumą.
	2.6. Daugiakalbystės kompetencija.	Gebės bendraujant tinkamai ir veiksmingai vartoti įvairias kalbas. Gebės reikšti ir aiškinti sąvokas, mintis, faktus, nuomones tiek žodine tiek rašto forma ir perteikti mokiniams.
	2.7. Matematinė kompetencija ir gamtos mokslų, technologijų ir inžinerijos kompetencija.	Gebės vystyti ir taikyti matematinį mąstymą (naudojant formules, konstruktus, diagramas, schemas) ir išvalgą sprendžiant įvairias kasdienes problemas. Gebės gamtos pasaulį suprasti naudojantis taikomomis žiniomis, metodika. Gebės žinias ir metodus taikyti atsižvelgiant į suvoktus žmogaus norus ar poreikius ir perteikti mokiniams.
	3. Pedagogo dalyko/ugdymo srities dalykinės kompetencijos:	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumai, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai, metodinių būrelių susitikimai, nuotolinis mokymas, kolegialus mokymas	3.1. Efektyvi lyderystė ir bendradarbiavimo kultūra komandoje.	Tobulins asmenines kompetencijas dirbant komandoje, inicijuos pokyčius, imsis lyderystės savo srityje. Įgytas žinias pritaikys ugdymo procese, skatins mokinius dirbti komandoje, atras sau tinkamą vaidmenį, stiprins bendruomenės ryšį.



Kompetencijos tobulinimo būdai	Kompetencijos tobulinimo sritys	Laukiami rezultatai
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai, praktinės patirties sklaidos renginys	3.2. Efektyvi pagalba mokiniui įtraukiojo ugdymo kontekste. Įtraukusis ugdymas.	Tobulins įgūdžius, reikalingus veiksmingam visų mokinių ugdymui, atsižvelgiant į kiekvieno poreikius, įgytas žinias pritaikys mokymo procese. Bus užtikrintas įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių kokybiškas ugdymas, sukurta saugi aplinka.
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai, nuotolinis mokymasis, konsultacija	3.3. Kompetencijomis grįstas įtraukusis ugdymas. Kompetencijų ugdymas kulinarijos, konditerijos ir technologijų dalyko pamokose.	Tobulins įgūdžius reikalingus veiksmingam visų mokinių ugdymui, atsižvelgiant į kiekvieno poreikius, įgytas žinias pritaikys mokymo procese. Bus užtikrintas įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių kokybiškas ugdymas, sukurta saugi aplinka.
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai, nuotolinis mokymasis, kolegialus mokymas	3.4. Gyventojų pajamų mokesčio, Pelno mokesčio ir PVM 2025 m. apmokestinimo ir deklaravimo aktualijos.	Atnaujins verslo subjektų mokesčių aktualijas, tobulins skaitmenines, komunikavimo kompetencijas, įgytas žinias pritaikys mokymo procese, ugdymas taps patrauklesnis, gerės mokymo (si) kokybė.
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai, nuotolinis mokymasis, kolegialus mokymas	3.5. CNC plazminio lazerinio pjovimo technologijų taikymas.	Gilins žinias apie suvirinimo technologijas bei suvirinimo galimybes. Atnaujintas žinias ir praktinius įgūdžius panaudos ugdymo procese, ugdymas taps patrauklesnis, kils mokytojų kvalifikacija, gerės mokymo (si) kokybė.
	3.6. Metalų suvirinimas TIG suvirinimo būdu	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai, mini mokymai, kolegialus mokymas, metodinių būrelių susitikimai	3.7. Kompetencijų tobulinimas tvarios gyvulininkystės ir ekologinio ūkininkavimo srityje.	Gilins žinias apie tvaraus, ekologiško ūkio kūrimą, natūralių medžiagų naudojimą, kurių poveikis aplinkai yra minimalus. Gebės panaudoti šiuolaikinius mokymo (si) metodus,

Kompetencijos tobulinimo būdai	Kompetencijos tobulinimo sritys	Laukiami rezultatai
		tobulins skaitmenines, komunikavimo kompetencijas, įgytas žinias pritaikys mokymo procese, ugdymas taps patrauklesnis, gerės mokymo (si) kokybė.
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai, nuotolinis mokymas, kolegialus mokymas	3.8. Dirbtinis intelektas (DI) ir skaitmeniniai įgūdžiai: praktiniai mokymai mokytojams.	Tobulins skaitmeninių išteklių naudojimą, gilinsis, kaip integruoti dirbtinio intelekto koncepcijas į mokymo procesą, tobulins skaitmenines, komunikavimo kompetencijas, ugdymas taps patrauklesnis, kils mokytojų kvalifikacija, gerės mokymo (si) kokybė.
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, atvira pamoka/veikla, kursai, nuotolinis mokymasis, kvalifikacijos tobulinimo renginys	3.9. Pilietiškumo ir tautiškumo ugdymo dermė.	Sieks pilietiškumo ugdymo tikslų, tobulins pilietiškumo, komunikavimo, socialines kompetencijas. Ugdymas taps patrauklesnis, didės mokinių pilietinio dalyvavimo modeliai: savanorystė, teisingumas, pilietiškumą skatinančios iniciatyvos bei padės mokiniams pasirengti gyvenimui
Paskaita, praktikumas, konferencija, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai, nuotolinis mokymas, kolegialus mokymas, kvalifikacijos tobulinimo renginys	3.10. Žalioji energetika, jos nauda ir galimybės.	Gilins žinias apie atsinaujinančios energijos šaltinių vartojimo galimybes ir naudą, dėmesį tvarumui bei aplinkai. Kils mokytojų kvalifikacija. Tobulins skaitmenines, komunikavimo kompetencijas, ugdymas taps patrauklesnis, gerės mokymo (si) kokybė.
Seminaras, atvira pamoka/veikla, praktikumas, metodinė diena, paskaita, kursai, nuotolinis mokymas, kolegialus	3.11. Kompiuterinio projektavimo valdymo praktinių įgūdžių tobulinimas.	Tobulins skaitmenines, komunikavimo, pilietiškumo kompetencijas, ugdymas taps patrauklesnis, gerės mokymo (si)

Kompetencijos tobulinimo būdai	Kompetencijos tobulinimo sritys	Laukiami rezultatai
mokymas		kokybė. Didės mokinių motyvacija ir aktyvumas.
Seminaras, atvira pamoka/veikla, praktikumas, metodinė diena, paskaita, kursai, kolegialus mokymas, kvalifikacijos tobulinimo renginys	3.12. Šiuolaikinės šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo (ŠVOK) sistemos.	Tobulės mokytojų profesinės kompetencijos, atitiktis darbo rinkos poreikiams, stiprės ryšiai su darbdaviais. Ugdymas taps patrauklesnis, kils mokytojų kvalifikacija, gerės mokymo (si) kokybė.
Seminaras, atvira pamoka/veikla, praktikumas, metodinė diena, paskaita, kursai, nuotolinis mokymasis, kvalifikacijos tobulinimo renginys	3.13. Elektros saugos naujovės ir reglamentai.	Gilins kompetencijas apie technologines inovacijas, nagrinės praktinius pavyzdžius, darbuotojų saugą, bus užtikrinta atitiktis darbo rinkos poreikiams.
Atvira pamoka/veikla, praktikumas, paskaita, metodinė diena, nuotolinis mokymasis, kolegialus mokymasis, kvalifikacijos tobulinimo renginys	3.14. Išmanių šildymo sistemų montavimas. KNX.	Tobulins kompetencijas apie efektyvų ir automatizuotą šildymo valdymą, sistemos integraciją su kitomis išmaniomis technologijomis, atitiktį standartams.

## Uždavinių įgyvendinimo priemonės

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo data
1. Analizuoti ir tirti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.	1.1. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikių ir veiklos įsivertinimas. 1.2. 2024 m. mokytojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitos registro įvertinimas.	Direktorė Skyrių vedėjai Praktinio mokymo vadovas	Metų pradžioje ir pabaigoje
2. Plėtoti mokytojų profesinę kompetenciją ir įtraukųjį ugdymą.	2.1. Profesijos mokytojų kompetencijų tobulinimas įmonėse. 2.2. Mokytojų savišvieta. 2.3. Mokytojų dalyvavimas seminaruose, kursuose,	Direktorios pavaduotoja ugdymui Skyrių vedėjai Praktinio mokymo vadovas Projektų vadovė	Mokslo metų eigoje

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo data
	<p>parodose, renginiuose, ekskursijose, akcijose.</p> <p>2.4. Bendradarbiavimas su kitomis mokyklomis, profesinio mokymo Centrais bei socialiniais partneriais.</p> <p>2.5. Dalyvavimas stažuotėse užsienyje pagal Erasmus+ programą.</p> <p>2.6. Stebėtų atvirų pamokų aptarimas.</p> <p>2.7. Dalyvavimas tarptautiniuose, nacionaliniuose profesinio meistriškumo konkursuose ir/ar profesinio meistriškumo konkursų iniciavimas mokykloje.</p> <p>2.8. Individualizuotų mokymo(si) metodų ir būdų taikymas ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p> <p>2.9. Mokinių pilietiškumo ugdymas pamokose.</p> <p>2.10. Sistemingas, kryptingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas dalyvaujant ne mažiau kaip 5 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.</p>		
3. Skatinti inovatyvių mokymo metodų taikymą.	<p>3.1. Išmaniųjų, virtualių, skaitmeninių priemonių taikymas pamokose.</p> <p>3.2. Inovatyvių mokymo (si) metodų taikymas pamokose.</p> <p>3.3. Vertinimo ir grįžtamojo ryšio taikymas pamokose. Refleksija.</p>	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Skyrių vedėjai	Mokslo metų eigoje
4. Tobulinti bendravimo ir lyderystės įgūdžius.	<p>4.1. Mokytojų-mentorių metodinės pagalbos mokytojams, turintiems nedidelę pedagoginę patirtį, teikimas/konsultavimas.</p> <p>4.2. Metodinių dienų „Sužinojau, dalinuosi, pritaikau“ organizavimas.</p> <p>4.3. Informacijos sklaida grįžus iš kvalifikacinių renginių.</p> <p>4.4. Mokytojų nuolatinis savęs ir kitų „auginimas“, ugdymas, tolerancija, santykiai „Dalyvauju, padarau,</p>	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Skyrių vedėjai Metodinių grupių pirmininkai	

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo data
	rezultatas“. 4.5. Pranešimų rengimas ir pristatymas.		
5. Vesti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitą, racionaliai panaudojant kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas	5.1. Individualių pedagogų kvalifikacijos tobulinimosi poreikių analizavimas ir įvertinimas išanalizavus mokytojų veiklos įsivertinimo anketas. 5.2. Mokinių pasiekimų analizės atlikimas. 5.3. Duomenų apie mokytojų kvalifikacijos tobulinimą kaupimas ir apskaita. 5.4. Kvalifikacijos tobulinimo segtuvų patikra.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Skyrių vedėjai Metodinių grupių pirmininkai	Mokslo metų pradžioje, pabaigoje Pagal poreikį

### III SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO ĮGYVENDINIMAS

**12.** Plano įgyvendinimą koordinuos profesinio mokymo skyriaus vedėja Dangutė Staskonienė, kuri atsakinga už mokyklos pedagogų kvalifikacijos tobulinimą.

**13.** Veiklos įvykdymo analizę bei įsivertinimą atliks profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės iki 2025 m. gruodžio 15 d.

**14.** Metinę pedagogų kvalifikacijos tobulinimo apskaitą parengs profesinio mokymo skyriaus vedėja Dangutė Staskonienė iki 2025 m. gruodžio 31 d.

---

PRITARTA

Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos Mokytojų tarybos  
2024 m. lapkričio 21 d. nutarimu (protokolo Nr. MMTP6)  
Kaišiadorių skyriaus Mokytojų tarybos  
2024 m. gruodžio 27 d. nutarimu (protokolo Nr. MMTP10)