

**Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla
2022 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINIO**

AUDITORIAUS IŠVADA

Registracijos Nr. 20221215

**Audito užsakovas: Vilniaus komunalinių
paslaugų mokykla**

VILNIUS, 2023

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos dalininkams ir vadovybei

Nuomonė

Mes atlikome Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos (toliau – „Įstaiga“) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tada pasibaigusiu metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir reikšmingos apskaitos politikos bei kiti aiškinamojo rašto atskleidimai, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę bei tada pasibaigusiu metų veiklos finansinius rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleista Buhalterių profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kiti dalykai

Įstaigos finansines ataskaitas už metus, pasibaigusius 2021 m. gruodžio 31 d. auditavo kitas auditorius, kuris 2022 m. kovo 30 d. pareiškė nemodifikuotą nuomonę apie šias finansines ataskaitas.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priimame profesinius sprendimus ir laikomės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatome ir įvertiname finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanuojame ir atliekame procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkame pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Suprantame su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertiname taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarome išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informuojame už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatome audito metu.

Auditorius Danius Stažinskas
Auditoriaus pažymėjimas Nr. 000496

UAB „Audito kokybė“
Įmonės audito pažymėjimo Nr. 001470

Vilnius, Lietuva
2023 m. kovo 17 d.

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla

**2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: 2147380492
 DVL: —

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
 PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
 (data)

Pateiktose valuta ir tikslumas: *eurais*

EH. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.712.368,75	1.464.189,77
I	Nematerialusis turtas	P03	966,08	0,00
I.1	Pėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		966,08	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Preštitžas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.633.419,47	1.464.189,77
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.102.486,57	1.117.237,21
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		380.358,50	188.387,14
II.6	Transporto priemonės		2.792,04	6.875,36
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		147.781,34	151.659,94
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,12	0,12
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	77.983,20	
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS	P07	7.233,50	4.109,82
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		484.741,47	519.678,01
I	Atsargos	P08	63.648,61	43.032,77
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir kitas inventonius		45.813,60	29.289,99
I.3	Nebaigta gamtini produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		17.835,01	13.742,78
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Bankstiniai apmokėjimai	P09	26.120,12	4.974,31
III	Per vienus metus gautinės sumos	P10	221.550,69	242.570,85
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už tuoto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	9.853,23	6.141,27
III.5	Sukauptos gautinės sumos		189.355,97	186.538,38
III.6	Kitos gautinės sumos		22.341,49	49.891,20
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	173.422,05	229.100,18
	IŠ VISO TURTO:		2.204.343,72	1.987.947,60

(rašytinis kitame puslapyje)

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Paskalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

EH. Nr.	Straiptiniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.676.722,68	1.547.807,32
I	Iš valstybės biudžeto		1.227.922,52	1.215.744,70
II	Iš savivaldybės biudžeto			
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		445.310,95	328.907,07
IV	Iš kitų šaltinių		3.489,21	3.065,55
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		260.771,49	187.348,69
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		77.983,20	
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai	P15	77.983,20	
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		182.788,29	187.348,69
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų		764,67	
II.6.1	Grąžintines finansavimo sumas		764,67	
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokėsčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	952,70	23.463,20
II.10	Su darbo sąlykiomis susiję įsipareigojimai			1.263,08
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	181.053,91	162.609,09
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	17,01	13,32
F	GRYNASIS TURTAS	P18	286.849,55	252.791,59
I	Dalinis kapitalas		607.132,70	607.132,70
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nusavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-340.283,15	-354.341,11
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		14.057,96	-3.747,77
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-354.341,11	-350.593,34
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.204.343,72	1.987.947,60

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Gaižutė Vadapoliene
(vardas ir pavardė)

L.ė.vyr. buhalterės pareigas
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vanda Langienė
(vardas ir pavardė)

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

DU: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Patikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

El. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęstas ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.457.922,29	2.185.765,60
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.403.990,49	2.138.169,60
I.1	Iš valstybės biudžeto		2.281.394,91	2.058.071,72
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		119.162,95	80.013,88
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.432,63	84,00
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		53.931,80	47.596,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	53.931,80	47.596,00
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-2.457.294,78	-2.224.481,32
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.949.653,46	-1.715.973,23
II	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-30.272,42	-39.697,69
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-176.665,23	-132.835,08
IV	KOMANDIRUOČIŲ			256,00
V	TRANSPORTO		-6.004,22	-4.915,63
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.702,00	-2.900,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-35.128,76	-44.474,10
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			-535,91
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-46.120,24	-90.090,74
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-4.000,00	-960,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-131.681,00	-131.120,15
XIV	KITOS		-71.067,45	-60.723,79
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		627,51	-38.716,72
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		12.737,22	34.997,21
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	86.196,59	70.150,87
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-73.459,37	-35.153,66
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	693,23	-28,26
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		14.057,96	-3.747,77
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		14.057,96	-3.747,77
L	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALJAI			

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

L.e.vyr. buhalteris pareigas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Gailūnė Vadopaliene
(vardas ir pavardė)

Vanda Lungeienė
(vardas ir pavardė)

Vilniaus komunalinių paslaugų skyriaus, 190971060 Palatinų g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
 2022 M. GRUODŽIO 31 D. pabaigosinių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos nurodo, jei reikalaujama kitąip)

ID: -3147384402
 DOI: -

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. BUOMENIS

(data) Nr. _____

Pasiekimo rubrikų ir objekto numerai

Eil. Nr.	Sraipsiniai	Pabaikos Nr.	Tiesiogiai kontroliuojamajam subjektui					B viso	Mažumas šalis
			Beidūrinis kapitalas	Tikrosos vertės rezervas	Kiti rezervai	Neuostybių atsūdo įtaka	Sukauptas pervertis ar defitsas prieš nuostybių atsūdo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	1. Kuris atgrūdas laboratorijos pasūtinę dūmą		607.152,70				-358.593,34	258.559,36	18
2	Perzūmo ilgalaikio turto iš kito vėlyjo sektūrinis sūlyktis įtaka		X		X				
3	Pendante arba pavirzūto ilgalaikio turto kūrū sūlyktis įtaka		X		X				
4	Kūris rezerva padūlijūms (sūramūlijūms) sūras		X		X	X			
5	Kūri sukūlyti rezerva		X		X	X			
6	Kūri parūsdūti rezerva		X		X	X			
7	Dūrinis (ūtinis) kapitalo padūlijūms (sūramūlijūms) sūras		30,00		X			30,00	
8	Atsūskūtinio likūnūlyje gūvūds pervertis ar defitsas		X		X		-3.747,77	-3.747,77	
9	Kūri pūkyčia				X				
10	1. Kuris prūgūsto ūlūnūnūnū pasūtinę dūmą		607.152,70				-358.541,11	258.591,59	
11	Perzūmo ilgalaikio turto iš kito vėlyjo sektūrinis sūlyktis įtaka		X		X				
12	Pendante arba pavirzūto ilgalaikio turto kūrū sūlyktis įtaka		X		X				
13	Kūris rezerva padūlijūms (sūramūlijūms) sūras		X		X	X			
14	Kūri sukūlyti rezerva		X		X	X			
15	Kūri parūsdūti rezerva		X		X	X			
16	Dūrinis (ūtinis) kapitalo padūlijūms (sūramūlijūms) sūras		X		X				
17	Atsūskūtinio likūnūlyje gūvūds pervertis ar defitsas		X		X		14.057,96	14.057,96	
18	Kūri pūkyčia				X				
19	1. Kuris atsūskūtinio likūnūlyje pasūtinę dūmą		607.152,70				-344.283,15	266.849,55	

X pažūmūti atsūskūtinis kūrūti asūptūmū.

Dūrinis (ūtinis) kapitalo padūlijūms (sūramūlijūms) sūras
 (šūis atūis pūgūsto atūskūtinio likūnūlyje parūdūtinis)
 1-4 vnt. balūnūnū pūrcūo
 (vūtinis atūis balūnūnū, ūkūnūnū, kūrū vnt. dūmū nūral (rūbū, atūis))

(pasūlis)
 (pasūlis)

Gūvūds Vūdūgūdūnū
 (vūtinis ir parūbū)
 Vūtinis Lūgūnū
 (vūtinis ir parūbū)

Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklą, 190971006 Pakabės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -3147386942
DL: -

PENGIŲ ŠRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Paveiktos mokyklų ir šėvietimo namų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Priešjes ataskaitinis laikotarpis			Iš viso
			4 Tiesioginiai pinigų srautai	5 Netiesioginiai pinigų srautai	6 Iš viso	7 Tiesioginiai pinigų srautai	8 Netiesioginiai pinigų srautai	9 Iš viso	
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PENGIŲ ŠRAUTAI		167 450,20	0,00	167 450,20	234 422,54	0,00	234 422,54	
I	Įplaukos		1 972 713,06	726 221,32	2 698 934,38	1 650 865,57	767 363,95	2 418 229,52	
I.1	Finansavimo sumos kitoms šėvietimo ir mokykloms		1 820 501,23	726 221,32	2 546 722,55	1 528 131,10	767 363,95	2 295 495,05	
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1 583 374,13	726 221,32	2 309 595,45	1 329 603,14	767 363,95	2 096 967,09	
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		235 236,42	0,00	235 236,42	287 257,81	0,00	287 257,81	
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1 491,17	0,00	1 491,17	1 470,11	0,00	1 470,11	
I.2	Iš mokesčių								
I.3	Iš socialinių įmokų								
I.4	Už savarankiškus paslaugų ir prekių		152 211,34	0,00	152 211,34	121 880,03	0,00	121 880,03	
I.5	Už mokykloms paslaugas ir naudmenas								
I.6	Grąžos palūkanos								
I.7	Kitos įplaukos								
I.8	Perneštos lėšos								
I.8.1	Iš valstybės biudžetų								
I.8.2	Iš savivaldybės biudžetams								
I.8.3	ES, užsienio valstybiams ir tarptautinėms organizacijoms								
I.8.4	Iš kitos šaltinių fondams								
I.8.5	Kitoms šaltinių subjektams								
I.8.6	Kitoms subjektams								
I.9	Į valstybės biudžetą								
I.10	Iš savivaldybės biudžetams								
I.11	ES, užsienio valstybiams ir tarptautinėms organizacijoms								
I.12	Kitoms šaltinių subjektams								
I.13	Kitoms subjektams								
II	Finansavimo išteklių								
II.1	Bankai	102	-1 805 262,86	-726 221,12	-2 531 483,98	-1 421 065,13	-267 363,95	-1 688 429,08	
II.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1 539 906,02	-392 380,00	-1 932 286,02	-1 212 536,07	-525 772,77	-1 738 308,84	
II.3	Komunalinių paslaugų ir gėlių		-55 748,00	-218 143,24	-273 891,24	-14 161,42	-101 446,06	-115 607,48	
II.4	Komercinėms		-10 400,31	-3 968,21	-14 368,52	-19 086,00	-3 830,45	-22 916,45	
II.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2 700,00	-1 000,00	-3 700,00	-278,65	-3 851,25	-4 129,90	
II.6	Patentų, išradimų ir išpatentavimo		-3 567,61	-33 251,44	-36 819,05	-7 539,87	-51 408,59	-58 948,66	
II.7	Atsargų įsigijimo		-48 186,64	-45 616,98	-93 803,62	-14 211,55	-38 949,79	-53 161,34	
II.8	Socialinių įmokų		-1 090,00	0,00	-1 090,00	-960,00	0,00	-960,00	
II.9	Naštos								
II.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-109 045,46	-27 513,53	-136 559,00	-93 489,48	-42 105,04	-135 594,52	
II.11	Suinteresuotojo palūkanos		-20 948,16		-20 948,16	-58 781,69	0,00	-58 781,69	
II.12	Kitos išmokos								

(tęsiasi kitame puslapyje)

Vilniaus technologinių paslaugų mokykla, 09071086 Paskabės g. 3, Vilnius m., Vilnius m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PENIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.€)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		ES viso
			Techniniai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Techniniai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3	4	5	7	8	9
B	INVESTICINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-223,948,33	0,00	-171,657,73	0,00	-171,657,73
I	Ilgalaikio turto (įskaitant finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-223,948,33	0,00	-171,657,73	0,00	-171,657,73
II	Ilgalaikio turto (įskaitant finansinį) ir biologinio turto perkėlimas						
III	Ilgalaikio finansinio turto pirkimas						
IV	Ilgalaikio finansinio turto pardavimas						
V	Terminuota (išimčių išskyrus) sumažėjimas						
VI	Gauti dividendai						
VII	Kiti investicinis veiklos srautai						
C	FINANSINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		830,00	0,00	2,028,26	0,00	2,028,26
I	Išleiskite B gautą paskolą						
II	Gauti paskolų grąžinimas						
III	Finansinio narumo (išnaudo) įsipareigojimų įmokėjimas						
IV	Gautas finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui (pajam)				2,000,00	0,00	2,000,00
IV.1	B valstybės biudžeto				2,000,00	0,00	2,000,00
IV.2	B savivaldybės biudžeto						
IV.3	B ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
IV.4	B kitų šaltinių						
V	Grąžintos ir perdotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turui įėjimai						
VI	Gauti dalinimo pajamai						
VII	Kiti finansinis veiklos pinigų srautai		830,00	0,00	38,26	0,00	28,26
D	VALUTOS KURSO PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LUKČIUI						
I	Pirgimų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-55,678,13	0,00	64,793,07	0,00	64,793,07
II	Pirgimai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		229,100,18		164,307,11		164,307,11
III	Pirgimai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		173,422,05		229,100,18		229,100,18

Direktorė

(visuomenės subjekto vadovas arba jo įgaliausias administracinis vadovas)

Le ner, Kubakienė pasigars

(ovcinimasis brakturis (brakturis))

(parasas)

Gailė Vainikienė

(vadas ir paradas)

(parasas)

Vanda Langkaitė

(vadas ir paradas)

VILNIAUS KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ MOKYKLOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022-12-31
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
2023-02-28 Nr. R3-42

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla (toliau – Mokykla) yra viešasis juridinis asmuo, veikiantis kaip Viešoji įstaiga, turintis sąskaitas banke, antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir mokyklos pavadinimu. Mokyklos kodas – 190971086, mokyklos buveinė (adresas) – Pakalnės g. 3, Vilnius. Mokykla yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Mokyklos teisinė forma – viešoji įstaiga, priklausomybė – valstybinė. Mokyklos steigėjas – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, kodas – 188603091, A. Volano g. 2/7, 01516 Vilnius.

Pagrindinė mokyklos veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis – profesinis mokymas. Mokymo grupė – profesinė mokykla. Mokykla rengia šių specialybių kvalifikuotus darbininkus: elektrikus, komunalinių ūkio paslaugų darbuotojus, santechnikus, suvirintojus, ventiliacijos, oro kondicionavimo sistemų gamintojus ir montuotojus, siuvėjus, stalius, dailides, virėjus, žemės ūkio gamybos darbuotojus ir kt.

2021 m. vidutinis darbuotojų skaičius 94 darbuotojai.

2022 m. per ataskaitinį laikotarpį vidutinis darbuotojų skaičius 93. Mokykla kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų neturi.

Mokyklos padaliniai; Vilniaus pataisos namuose, įsteigtas 1997 m., buveinės adresai; Vilnius, Rasų g. 8.

Vėliučionių vaikų socializacijos centre, įsteigtas 2015 m, buveinės adresai– Liepų alėja 44, Vėliučionių k., LT-13130 Vilniaus raj. sav.

Kaišiadorių skyrius, įsteigtas 2020 m. buveinės adresai – Kaišiadorys, Girelės g. 57.

Pravieniškių pataisos namai, įsteigtas 2020 m. buveinės adresai Kaišiadorių raj. Sav., Pravieniškių sen., Pravieniškių kaimas, Pravieniškių g. 5.

Registru centre pakeista teisinė forma iš biudžetinės įstaigos į viešąją ir užregistruota registru centre. 2019 metų sausio 02 dieną pavadinimu Viešoji įstaiga Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla.

Svarbių sąlygų, kuriomis veikia mokykla ir kurios galėtų paveikti tolesnę veiklą neįžvelgiame.

Vadovaujantis LRV 2020 m. balandžio 22 d. nutarimu Nr. 41 VŠĮ Kaišiadorių technologijų ir verslo mokykla (įstaigos kodas 190804361) 2020 m. rugsėjo 1 d. reorganizuota jungimo būdu prijungiant ją prie Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti LR piniginiiais vienetais eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai

1. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
2. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:
 - 2.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
 - 2.2. veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
 - 2.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokiu atveju susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);
 - 2.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);
 - 2.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);
 - 2.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);
 - 2.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per atskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama

ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas);

2.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukauptumus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

2.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

2.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

3. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:

3.1. pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

3.2. subjekto;

3.3. periodiškumo;

3.4. pastovumo;

3.5. piniginio mato.

4. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

5. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

6. Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

7. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

7.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

7.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

7.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

7.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės

naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

8. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

9. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

10. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

10.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

11. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradeda naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

12. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

13. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

14. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir neterminuotos licencijos*	3	3

Ilgalaikis materialusis turtas

15. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

15.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

15.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

16. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

- 16.1. pastatai;
- 16.2. infrastruktūros ir kiti statiniai;
- 16.3. mašinos ir įrenginiai;
- 16.4. transporto priemonės;
- 16.5. baldai ir biuro įranga;
- 16.6. kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- 16.7. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikį.

17. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

18. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- 18.1. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
- 18.2. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

19. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktorės įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos bibliotekų fondams.

19.1. Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais).

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	75	115
Infrastruktūros statiniai	60	60
Kiti statiniai	10	18
Mašinos ir įrenginiai	5	15
Transporto priemonės	5	9
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	6	7

20. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

21. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

22. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

23. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

Biologinis turtas

24. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka visus žemiau pateikiamus pripažinimo kriterijus:

24.1. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, įskaitant teisę apriboti galimybę juo naudotis kitiems;

24.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

24.3. galima nustatyti turto tikrąją vertę, įsigijimo savikainą arba iš turto gautinų būsimų pajamų dabartinę vertę.”

25. Pirminio pripažinimo metu biologinio turto grupės vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.”

26. Jei tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, biologinis turtas apskaitoje registruojamas:

26.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta metodika;

26.2. Institucijos nustatyta biologinio turto vertinimo tvarka;

26.3. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis ne senesnėmis nei praeitų finansinių metų normatyvinėmis kainomis.”

27. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

27.1. kai biologinis turtas apskaitomas tikrąja verte, išlaidos Institucijos apskaitoje yra rodomos kitos veiklos kitų sąnaudų straipsnyje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra patiriamos;

27.2. kai biologinis turtas apskaitomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina – išlaidos Institucijos apskaitoje registruojamos šių išlaidų suma padidinant biologinio turto vertę.”

28. Kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biologinio turto tikroji vertė nustatoma tiek, kiek biologinio turto vieneto tikrajai vertei turi įtakos jo fiziniai pokyčiai, išskyrus biologinį turtą, kuris vertinamas ne rečiau kaip kas 10 metų, kai dėl didelės apimties neįmanoma įvertinti fizinių savybių kitimo įtakos tikrajai vertei.”

29. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio kitos veiklos sąnaudas.”

30. Biologinio turto produkcija gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos

Atsargos

31. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.
32. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.
33. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.
34. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.
35. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.
36. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriamą dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.
37. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

38. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:
- 38.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
 - 38.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
 - 38.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
 - 38.4. terminuotieji indėliai;
 - 38.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
 - 38.6. kitas finansinis turtas.
39. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktu ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.
40. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.
41. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą.
42. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu

vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

43. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

- 43.1. parduoti laikomas finansinis turtas;
- 43.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
- 43.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

44. 52. Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

45. 53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

46. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

- 46.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
- 46.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;
- 46.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

47. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

- 47.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
- 47.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
- 47.3. paskolos – amortizuota savikaina;
- 47.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
- 47.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

48. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

49. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

50. Institucija nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

Turto nuvertėjimas

51. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

52. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

52.1. išoriniai požymiai:

52.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

52.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

52.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

52.2. vidiniai požymiai:

52.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

52.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

52.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdanant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

52.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

53. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

53.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

53.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

53.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

53.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

53.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

53.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

54. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

55. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

56. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Finansiniai įsipareigojimai

57. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

57.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

57.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

57.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

58. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- 58.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
 - 58.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
 - 58.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
 - 58.4. mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
 - 58.5. mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus;
 - 58.6. mokėtinės socialinės išmokos;
 - 58.7. mokėtinės sumos, susijusios su vykdoma veikla:
 - 58.7.1. tiekėjams mokėtinės sumos;
 - 58.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 - 58.7.3. sukauptos mokėtinės sumos;
 - 58.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.
59. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).
60. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.
61. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
 - 61.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
 - 61.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
 - 61.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.
62. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.
63. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Finansavimo sumos

64. Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
65. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:
 - 65.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
 - 65.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
 - 65.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.
66. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

67. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

68. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

68.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

68.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

69. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas, arba gavus pinigus jiems įsigyti.

70. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

71. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

72. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

73. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

74. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

74.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

74.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

75. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

76. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

77. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Pajamos

78. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

79. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

80. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

81. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

82. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

83. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

84. Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

85. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

86. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

87. Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

88. Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

89. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

90. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

91. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

92. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

93. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

94. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

95. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

96. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

97. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

98. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

99. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

100. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

101. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

102. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

103. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

104. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

105. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Atidėjiniai

106. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

106.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

106.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

106.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

107. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

108. Atidėjinais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjinais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

109. Institucija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimais, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

110. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

111. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

112. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

112.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

112.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

113. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

114. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

115. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

116. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

117. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

118. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Apskaitos politikos keitimas

119. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

120. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

121. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

122. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

122.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

122.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

123. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

124. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

125. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

126. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

127. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

128. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

129. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

130. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

131. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

132. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

133. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

134. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

135. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- 135.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- 135.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.
136. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:
- 136.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;
- 136.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;
- 136.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

137. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

138. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

139. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

140. Institucijos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

141. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

142. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

143. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

P01. Apskaitos politika ir apskaitinių įverčių keitimas, klaidų taisymas.

Klaidų taisymo nebuvo, bet dėl nekorektiškai suderintos 764,67 Eur sumos su *Valstybės išdu* *MVALI*, pasibaigus VSAKIS tarpusavio operacijų derinimo terminui, nebuvo galimybės koreguoti derinimo.

Pagrindinės veiklos (įplaukų) pinigų srautų eliminavimo informacijos eilutėje "Iš valstybės biudžeto gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms per ataskaitinį laikotarpį" prie tiesioginių pinigų srautų turi būti 1 583 774,13 Eur.

P03. NEMATERIALUSIS TURTAS

Programinės įrangos ir jos licencijų įsigijimo savikaina yra **11789,01** Eur. Priskaičiuota amortizacija **10 822,93** Eur. Likutinė vertė – **966,08** Eur. 2022 m. įsigijimo savikaina 1415,70 Eur.

Nematerialusis turtas pilnai amortizuotas ir naudojamas veikloje.

P04. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ataskaitinio laikotarpio IT įsigijimo savikaina – **3 254 909,15** Eur.

Nusidėvėjimas – **1 621 194,63** Eur.

Nuvertėjimo suma – **295,05** Eur.

Likutinė vertė – **1 633 419,47** Eur.

Iš jų likutinė vertė:

Pastatai – **1 102 486,57** Eur,

Kt. mašinos ir įrengimai – **380 358,50** Eur.

Transporto priemonės - **2 792,94** Eur.

Baldai ir biuro įranga – **20 699,19** Eur.

Kitas ilgalaikis turtas – **127 082,15** Eur.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą – **0,12** Eur.

Per 2022 metus įrengimų, baldų ir biuro įrangos, bei kito ilgalaikio materialaus turto buvo įsigyta už **223 604,69** Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuotas nusidėvėjimas **54 859,75** Eur.

Nebalansinėse sąskaitose pagal panaudos sutartis yra turto už **319 742,46** Eur. Tame skaičiuje yra du žemės sklypai:

Žemės sklypas (0.3335 ha) J. Jasinskio 6, Unikalus Nr. 4400-1943-4670. Kadastrinis Nr. 0101/0054:286 suma – **35 967,04** Eur.

Žemės sklypas (0.6181ha), Unikalus Nr.4400-1237-9372, Kadastrinis Nr.0101/0077:199

P05 P06 Ilgalaikis finansinis turtas – **77 983,20** Eur tai gautinos sumos iš išdo sukauptiems atidėjiniams, iškeitinėms išmokoms mokėti.

P07. BIOLOGINIS TURTAS – **7 233,50** Eur tai yra pasėliai (trašos, sėkla, chemikalai, kuras).

P08. Atsargos – **63 648,61** Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta medžiagų bei žaliavų už **121 301,88** Eur.

Nebalansinėse sąskaitose atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus yra už **354 262,11** Eur.

P09. Išankstiniai apmokėjimai – 26 120,12 Eur. Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už ryšių ir komunalinių paslaugų paslaugas.

P10. Per vienerius metus gautinos sumos – 221 550,69 Eur šią sumą sudaro:

Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, kitas paslaugas **9 853,23 Eur.**

Sukauptos gautinos sumos **189 355,97 Eur** iš jų: **181 053,91 Eur** sukaupti atostoginiai ir sodros mokesčiai.

Kitos gautinos sumos **22 341,49 Eur.** t.y. permokos SoDrai ir VML.

P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai – 173 422,05 Eur.

Biudžetinių lėšų banko sąskaitoje 2022-12-31 likutis yra **0,00 Eur.**

Kitose mokyklos banko sąskaitose likutis sudaro **173 422,05 Eur.** (Nuoma, projektai ir kt.).
Grynųjų pinigų kasoje nėra.

P12. Finansavimo sumos

Iš kitų šaltinių finansavimo suma: **3 489,21 Eur.**

P15. Ilgalaikiai atidėjiniai -77 983,20 Eur. atidėjinių suma skirta 24 darbuotojams, pasiekusiems įstatymų nustatyta tvarka senatvės pensijos amžių, išieitinėms išmokoms mokėti. Kadangi nėra žinoma kiek darbuotojų pateiks prašymus išeiti iš darbo, tikėtina, kad jie dirbs nuo 1 iki 5 metų. Atidėjinių vertė nediskontuota, dėl įtakos įsipareigojimui nėra reikšmingumo.

P17. Trumpalaikiai įsipareigojimai – 182 023,62 Eur. iš jų: sukauptos mokėtinos sumos darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokos ir mokėtinos sumos tiekėjams.

P18. Grynasis turtas 266 849,55 Eur.

P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos veiklos pajamos

Pagrindinės veiklos kitos pajamos **53 931,80 Eur.** tai pajamos uždirbtos už organizuojamus ūkininkų, darbo ir užimtumo biržos kursus.

Kitos veiklos pajamos **86 196,59 Eur.** tai pajamos už grūdus **25 969,28 Eur.** **8 966,10 Eur.** už turto nuomą, **51 261,21 Eur.** už suteiktas paslaugas.

P22. Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos

Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos – **71 084,45 Eur** iš jų **69 800 Eur** stipendijų sąnaudos ir **1228,45 Eur** kitos sąnaudos.

P23. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas. Finansinės investicinės veiklos sąnaudos **126,77 Eur., 820,00 Eur.** finansinės veiklos pajamos delspinigiai, Rezultatas **693,23 Eur.**

P25. Neapibrėžtieji įsipareigojimai

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

P26. Poataskaitiniai įvykiai

1.Per ataskaitinį laikotarpį apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

2.Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

3.Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorė

Gailutė Vadopaliėnė

L. e. vyr. buhalterės pareigas

Vanda Lungienė

P3 Nematerialios turtas

INFORMACIJA APŲ NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKETTMA

Eil. Nr.	Straipsniai	Pkturo darbai	Programini įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialios turtas			Nebaigti projektai ir Nebaigti projektai	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialios turtas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokama atskaitinis laikotarpio pradžia		10.373,31					10.373,31
2	Įsigijimo per atskaitinį laikotarpį		1.415,70					1.415,70
2.1	Prilaukiamasis turtas įsigijimo sąvokama		1.415,70					1.415,70
2.2	Įsigijimo sąvokama							
2.3	Nematerialios turtas, įsigytas pagal finansinės naudos (lūgimų) vertinimą							
3	Pardavimo, perdavimo ir nurašymo nematerialiojo turto suma per atskaitinį laikotarpį							
3.1	pardavimas							
3.2	perdavimas							
3.3	nurašymas							
4	Pagarbiniai turtai							
5	Kiti pokyčiai							
6	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokama atskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4-5)		11.789,01					11.789,01
6.1	Įsigijimo turtas, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas visoslo veikimui suteikti vertybės, įsigijimo ar pagaminimo sąvokama							
7	Sukaupta amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pradžia	X	-10.373,31	X			X	-10.373,31
8	Nuolyginiai: gauti nematerialiojo turto sukaupti amortizacijos suma	X		X			X	
9	Apvokiamoji amortizacijos suma per atskaitinį laikotarpį	X	-440,62	X			X	-440,62
10	Sukaupto perdavimo, perdavimo ir nurašymo nematerialiojo turto amortizacijos suma	X		X			X	
10.1	perdavimas	X		X			X	
10.2	perdavimas	X		X			X	
10.3	nurašymas	X		X			X	
11	Pagarbiniai turtai (1+6)	X		X			X	
12	Kiti pokyčiai	X		X			X	
13	Sukaupta amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9, 10+11+12)	X	-10.822,93	X			X	-10.822,93
14	Nuolyginiai: gauti nematerialiojo turto sukaupti amortizacijos suma							
15	Nuolyginiai: gauti nematerialiojo turto sukaupti amortizacijos suma per atskaitinį laikotarpį							
16	Apvokiamoji amortizacijos suma per atskaitinį laikotarpį							
17	Perdavimo, perdavimo ir nurašymo nematerialiojo turto sukaupti amortizacijos suma per atskaitinį laikotarpį							
18	Sukaupto perdavimo, perdavimo ir nurašymo nematerialiojo turto sukaupti amortizacijos suma							

P3 Nemateriabilūs turtas

Eil. Nr.	Stratiginiai	Pbros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nemateriabilus turtas			Nebaigti projektai ir finansiniai apmokėjimai		Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nemateriabilios vertybės	Kitas nemateriabilus turtas	Nebaigti projektai	Finansiniai apmokėjimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
18.1	įrodymo								
18.2	perduoto								
18.3	8060990								
19	Pagrįstas turtas (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuoveltinio turto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
22	laikotarpio pabaigoje (0-13-21)		966,08						966,08
23	Nematerialiojo turto likutis metų ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00						0,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaitintoms sąnaudoms atlyginti paslaugų programinei įrangai ir licencijoms	X		X	X	X	X	X	X
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaitintoms sąnaudoms nematerialiojo vertybių reikšmėi ir apsaugai	X	X	X	0,00	X	X	X	X

Pastabos:

- X pildymui ataskaitos laikus nepildė.
- Ataskaitos 5, 12, 20 eiluotė surašyta palydiniams turimiems finansiniams ataskaitiniams duomenims.
- Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse atskleidžiamas kito subjekto sukauptas nematerialiojo turto amortizacijos arba atskaitymo sumo (8) pildymai.
- Ataskaitos 10 eilutėse "Pentizac" pildymas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

24-1 Igalūs materialūs turiniai pajamų šaltiniai

EEI Nr.	Struktūra	Paviršius	Infrastruktūros statiniai	KBI statiniai	Medžiai ir žuvis	Transporto priemonės	Pabūvė, maisto įrenginiai ir kitas igalūs materialiniai turiniai	Nekilnojamoji turto ir žemės ūkio pajamų šaltiniai	Kiti šaltiniai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	skaitmeniniai turiniai švietimo subjektams								
23.5	skaitmeniniai turiniai švietimo subjektams								
23.6	nekilnojamoji turto ir žemės ūkio pajamų šaltiniai, išskyrus žemės ūkio pajamų šaltinius				X	X	X	X	

Pastabos:
 1. X pažymėti nuolatiniai turiniai šaltiniai.
 2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilučių nuolatinių pajamų šaltiniai turi būti pažymėti skaitmeniniais turiniais.
 3. Lentelės 8 ir 13 eilučių nuolatiniai turiniai šaltiniai skaitmeniniai turiniai išskyrus žemės ūkio pajamų šaltinius.

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492
D/L: --

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTA

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2	Investicijos į paruošti laikomą finansinį turtą		
3	Po vienu metu gautinos sumos	77.983,20	
4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7	Iš viso	77.983,20	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

D/L: -

PO VIENŲ METŲ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRAŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS

Eil. Nr.	Grąžinimo terminas	Išsigijimo suvokimas	Balansinė vertė
1	2	3	4
1	Suteiktų paskolų		
1.1	Per vienus metus*		
1.2	Nuo vieno iki penkerių metų		
1.3	Po penkerių metų		
2	Kitų ilgalaikių gautinų sumų	77.983,20	77.983,20
2.1	Per vienus metus*		
2.2	Nuo vieno iki penkerių metų	77.983,20	77.983,20
2.3	Po penkerių metų		
3	Iš viso	77.983,20	77.983,20

* Nurodoma einamųjų metų dalis.

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pabulės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. poilsiaugėlių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492
DFL: -

INFORMACIJA APIE BIOLOGINIO TURTO VERTĖS PASIKEITIMĄ PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

eil. Nr.	Stripsiniai	Gyviai	Medynai	Parkų ir skverų želdiniai	Daugiametiniai sodiniai	Pasaliai	Kitas biologinis turas	Banketiniai mokėjimai už biologinį turą	I viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likęs ataskaitinį laikotarpio pradžioje					4 109,82			4 109,82
2	Biologinio turto vertės padidėjimas per ataskaitinį laikotarpį add:					22 827,73			22 827,73
2.1	Prieauglių ar priedaigų								
2.2	Išgilimo								
2.3	Gvaidio nemėdikėms								
2.4	Puogrųvėnys								
2.5	Naurovėlio sumos atkūrimo					22 827,73			22 827,73
2.6	Tikrosios vertės pokyčio								
3	Biologinio turto vertės sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį add:					-19 704,05			-19 704,05
3.1	Fvalavimo								
3.2	Perdavimo								
3.3	Nuostyto								
3.4	Perpajaminto								
3.5	Nuostojimo					-19 704,05			-19 704,05
3.6	Tikrosios vertės pokyčio								
4	Kiti pokyčiai*								
5	Likęs ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4)					7 233,50			7 233,50

*Prašoma, formos 4 punkte išvardyti pokyčių turai būti patikrinti atskaitinėjantėms rašyti.

PH Atsargos
ATSKAICŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strazgintis ir sukčiurmuo atsargos	Mokėjimas, skolas ir kiti inventariai	Nesudėta gaminti produkcija ir nebaigtos vadybų sąrašys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui	Išplėtimis susijusios ir išbaigtos vadybos, skirtos pardavimui	Iš viso
				Nesudėta gaminti produkcija	Nebaigtos vadybų sąrašys			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		29 269,99			13 988,46		43 258,45
2	Išgryninti atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		121 301,88					121 301,88
2.1	Išgryninti atsargų per ataskaitinį laikotarpį		120 815,41					120 815,41
2.2	Nemokamai gauti atsargų įsigijimo metu		486,47					486,47
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-83 183,85			-11 863,75		-95 047,60
3.1	Pirkimai		-52 792,09			-11 863,75		-64 655,84
3.2	Perėjimas į pasiekiamą							
3.3	Sumažėjimas vertėse		-30 391,76					-30 391,76
3.4	Kiti išsamumai		-21 598,02					-21 598,02
4	Prigijimai (+/-)					17 953,08		17 953,08
5	Atsargų žlugimas esant kitai padočiai							
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4-5)		45 813,00			18 080,69		63 893,69
7	Atsargų sumažėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje					-245,68		-245,68
8	Nemokamai arba už išankstinį atlygį gauti atsargų sumažėjimo nuostolius esant (8) periodams							
9	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
10	Atsargų sumažėjimas ataskaitinio laikotarpio metu							
11	Per ataskaitinį laikotarpį pirkimai, perėjimai į pasiekiamą, sumažėjimas ir nuostolius atsargų sumažėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)							
11.1	Pirkimai							
11.2	Perėjimai į pasiekiamą							
11.3	Sumažėjimas vertėse							
11.4	Kiti išsamumai							
12	Nuostolius per ataskaitinį laikotarpį (+/-)							
13	Atsargų sumažėjimas (iš) pasiekiamą							
14	Atsargų sumažėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5+6-10+11+12-13)		45 813,00			245,68		46 058,68
15	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6+14)					17 835,01		17 835,01
16	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+7)		29 288,99			33 742,78		63 031,77

* Reikšmingas skirtas 1211 bei dėl Europosne atskaitymo taisyklių skirtas.

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: 2147380492

DFL: -

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	26.120,12	4.974,21
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	26.120,12	4.850,21
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		124,00
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	26.120,12	4.974,21

Vilniaus komunalinių paslaugų įmonė, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

DM: -

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautiną sumą įsigijimo sąvokama, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	221.550,69	196.985,08		242.570,85	229.710,01	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, pardavimas prekes, turta, paslaugas	9.853,23			6.141,27		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	3.787,16			3.639,61		
1.3.2	Gautinos sumos už pardavimas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už smulkiuosius paslaugas	6.066,07			2.504,16		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta				147,50		
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už komiskuota turta, bandos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	189.355,97	181.333,19		186.538,38	186.538,38	
1.5.1	Iš biudžeto	181.333,19	181.333,19		186.538,38	186.538,38	
1.5.2	Kitos	8.022,78					
1.6	Kitos gautinos sumos	22.341,49	15.651,89		49.891,20	43.171,63	
2	Per vienus metus gautiną sumą investuojamas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautiną sumą balansinė vertė (1.2)	221.550,69	196.985,08		242.570,85	229.710,01	

Vilniaus formalioji paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilnius m., Vilnius m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visus sumos apvais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	65.977,50		126.772,55	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	65.977,50		126.772,55	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įskaitose				
1.5	Pinigų įskaitose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įskaitose				
2.5	Pinigų įskaitose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	107.444,55		102.327,63	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	107.444,55		102.327,63	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įskaitose				
3.5	Pinigų įskaitose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	173.422,05		229.100,18	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Vilniaus konsultavimas padangų parduotuvė, (19071)606 Pilsdalis g. A. Vilnius m., Vilniaus m. sav.
 2022 M. GRUODIŲ 31 D. pabaigos būseną FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos ozono, su apvalinimu, tūkst.)

LP: 214780642
 3/1

P12 Finansavimo šaltiniai
PRIVANSA VIEŠŲ SUKOMŲ PAGAL ŠALČIŲ, TIRSLINĖ PASKIRTĮ IR JU POKYČIŲ PIR ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ

RŠ. Nr.	Privaus finansavimo šaltiniai	Finansavimo šaltinių likutis pradžioje	Finansavimo šaltinių likutis pabaigoje	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo šaltinių likutis pabaigoje
				Finansavimo šaltinių įmokos	Finansavimo šaltinių grąžinimai*	Neatlyginami gauti sumai	Privaus finansavimo šaltinių pervedimai tarp subjektų	Privaus finansavimo šaltinių pervedimai iš kitų subjektų	Finansavimo šaltinių pervedimai iš kitų subjektų	Finansavimo šaltinių pervedimai iš kitų subjektų	Finansavimo šaltinių pervedimai iš kitų subjektų	Finansavimo šaltinių pervedimai iš kitų subjektų	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	iš viešųjų biudžetų (iš Europos Sąjungos, valstybės biudžeto ar kitų šaltinių)	1.213.390,20	2.808.915,40	0,00	1.534,56								1.217.000,20
1.1	Valstybės biudžetas	1.218.500,00	46.635,70	1.684,87	1.534,56								1.218.500,00
1.2	Kitas finansavimas	61.242,20	2.764.539,70	1.684,87									61.242,20
2	Kitas finansavimas (iš Europos Sąjungos, valstybės biudžeto ar kitų šaltinių)												
2.1	Kitas finansavimas												
2.2	Kitas finansavimas												
3	Kitas finansavimas (iš Europos Sąjungos, valstybės biudžeto ar kitų šaltinių)	308.997,07	239.218,31	0,00									448.318,96
3.1	Kitas finansavimas	228.793,88	219.218,31	0,00									227.941,73
3.2	Kitas finansavimas	80.203,19	20.000,00	0,00									120.377,23
4	Kitas finansavimas (iš Europos Sąjungos, valstybės biudžeto ar kitų šaltinių)	1.085,55	1.081,17	0,00	21,87								1.081,17
4.1	Kitas finansavimas	1.085,55	1.081,17	0,00	21,87								1.081,17
4.2	Kitas finansavimas												
5	Kitas finansavimas (iš Europos Sąjungos, valstybės biudžeto ar kitų šaltinių)	1.607.807,87	2.648.733,04	0,00	1.818,93								1.609.722,88

* Kitas finansavimas (iš Europos Sąjungos, valstybės biudžeto ar kitų šaltinių) - suma, gauta iš Europos Sąjungos, valstybės biudžeto ar kitų šaltinių, skirta finansuoti šio subjekto veiklą.

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492
DL: -

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautas)	4	IS viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautas)	6	IS viso 8=6+7
1	3	3			7		
1	IS valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.215.744,70	1.215.744,70	1.227.922,52	1.227.922,52	
2	IS savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3	IS Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaminama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		328.997,07	328.997,07	445.310,95	445.310,95	
4	IS kitų šaltinių		3.065,55	3.065,55	3.489,21	3.489,21	
5	IS viso		1.547.807,32	1.547.807,32	1.676.722,68	1.676.722,68	

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTA FINANSINĖ IR NEFINANSINĖ PARAMA

Eil. Nr.*	Paramos teikėjo, sutrikusio paramos, pavadinimas	Kodas	Gautos paramos dalys				Turtu parama**	Es viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
			Pinigais	Turtu, Baskyrus pinigais	Paslaugomis	Turtu		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys Višiojo sektoriaus subjektai							
1.2	Ne višiojo sektoriaus subjektai							
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
3	Fiziniai asmenys*	X						
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1.491,17	X	X	X	1.491,17	
5	Anonimiškai	X						
6	Gauta iš paramos išų gyto turto							
7	Es viso	X	1.491,17				1.491,17	

X pažymėti ataskaitos laukai apskaičiuoti.

* Fiziniai asmenys dirbantieji neatskleidžiami.

** Jei paramos gautas.

*** Jei paramos gautas.

**** Jei paramos gautas, nurodomas tokio ar panašius atskaitinio turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

- kitas ilgo laikotarpio materialusis turtas, nurodomas tokio ar panašius turto nuomos rinkos kainos lygis vertinimoj.

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visas sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta*	Per ataskaitinį laikotarpį				Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
				Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Somaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota viešojo sektoriaus subjektams			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Pinigais	2.185,55	1.491,17		-3.563,17				113,55	
2	Turtu, išskyrus pinigais									
3	Paslaugomis									
4	Turto pamauda									
5	EE viso	2.185,55	1.491,17		-3.563,17				113,55	

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų sumai turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės apskaitos taisyklės standarto „Finansinių ataskaitų atskaitinamasis rėžius“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų sumas.

Vilniaus kooperatinė paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnis g. 3, Vilnius m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147381492
DL: -

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinų paskirtis	Atidėjinų vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinų vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinų vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinų suma	Panaikinta atidėjinų suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams							
2	Žalos atlyginimas							
3	Aplinkos tvarkymas							
4	Turto likvidavimas							
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas							
6	Garantijų įsipareigojimai							
7	Baudos							
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamąjį turį bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojamąjį turį atskirumui							
9	Longravinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pėkui teikiamas iš bankų kredito išskelių pildelimas, turintis teisę į valstybės paramą, rinkos pulkonus arba jų dalis padengti							
10	Sutarėjimas atkurti							
11	Kitas*							
12	Iš viso atidėjiniai		77.983,20					77.983,20
	* Reikšmingos sumos detalizuojamos atskaitomąjio metų sekte.		77.983,20					77.983,20

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

D/L: --

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

eil. Nr.	Atidėjinų panaudojimo laikas	įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	77.983,20	77.983,20
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinų suma, iš viso	77.983,20	77.983,20

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190071086 Pakalnės g. 3, Vilnius m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492
 D/L: -

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos								
2	Su darbo santykius susiję įsipareigojimai								
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	952,70			1.263,08				
4	Sukauptos mokėtinės sumos	181.053,91			23.463,20				
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudų				162.609,09				
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudų	181.053,91			162.609,09				
4.3	Kitos sukauptos sąnaudų								
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos								
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	17,01	17,01		13,32	13,32			
5.1	Mokėtinai veiklos mokėtiniai	17,01	17,01		13,32	13,32			
5.2	Graži išankstiniai apmokėjimai								
5.3	Kitos mokėtinės sumos								
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	182.023,62	17,01		187.348,69	13,32			

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

D/L: -

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	187.348,69	182.788,29
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	187.348,69	182.788,29

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

EB. Nr.	Stripsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	53.931,80	47.596,00
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	53.931,80	46.324,58
1.4	Kitos		1.271,42
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	53.931,80	47.596,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

DL: -

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	86.196,59	70.150,87
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	25.969,28	23.492,28
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	8.966,10	46.658,59
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	51.261,21	
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-73.459,37	-35.153,66
3.1	Sąnaudų ir parduotų atsargų savikaina	-47.426,42	-29.800,52
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	-25.036,95	-4.186,20
3.4	Paslaugų sąnaudos	-996,00	-921,26
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		-245,68
4	Kitos veiklos rezultatas	12.737,22	34.997,21

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

PT Informācija par valsts maksājumiem

ATASKAITINGO LAIKOTAPRĪMĒ INFORMĀCIJA PAR VALSTIŠO MĀKŠĀKŠIEM

PIL. Nr.	Pasākuma atbilstošā atbilstošā	Segums						Bilance
		3	4	5	6	7	8	
1		2	4	5	6	7	8	9
1.1	Projektu izpildes izdevumi							
1.2	Projektu izpildes izdevumi							
1.3	Projektu izpildes izdevumi							
1.4	Projektu izpildes izdevumi							
1.5	Projektu izpildes izdevumi							
1.6	Projektu izpildes izdevumi							
1.7	Projektu izpildes izdevumi							
1.8	Projektu izpildes izdevumi							
1.9	Projektu izpildes izdevumi							
1.10	Projektu izpildes izdevumi							
1.11	Projektu izpildes izdevumi							
1.12	Projektu izpildes izdevumi							
1.13	Projektu izpildes izdevumi							
1.14	Projektu izpildes izdevumi							
2	Apstiprinātais projekta budžeta izdevumu kopsumma							
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								

Vilniaus komunalinių paslaugų ūkyje, 19007086 Palkais g.-3, Vilniaus m., Vilniaus r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID - 0147203492
DUK -

F22 Darbo užmokesčio sąrašas
INFORMACIJOS APIE DARBŲ LŪMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄSAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE.

EIL. Nr.	Grupė	Asiškaitinis laikotarpis					Praėjęs asiškaitinis laikotarpis												
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareigiai algos	Priedai, prisiekos, premijos	Darbo užmokesčio sąrašas			Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareigiai algos	Priedai, prisiekos, premijos	Darbo užmokesčio sąrašas								
					1	2	3				4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Valstybės patikėta ir valstybės pareigūnais																		
2	Taršėjai																		
3	Valstybės tarnautojai																		
3.1	esamųjų vadovaujamas pareigės																		
3.2	patarėjai																		
3.3	specialistai																		
4	Karaliai																		
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotus darbo sutartis	93	-1.899.577,76	-28.800,91	-21.274,79	-21.274,79	94	-1.644.955,08	-28.811,20	-28.811,20	-42.206,35								
5.1	esamųjų vadovaujamas pareigės	5,0	-303.881,76	-2.442,48			6,0	-157.832,72	-1.426,62	-1.426,62									
5.2	kiti darbuotojai	88,0	-1.698.096,00	-26.358,43	-21.274,79		88,0	-1.487.122,36	-27.384,58	-27.384,58	-42.206,35								
6	RSB																		
7	Kiti visu.	93	-1.899.577,76	-28.800,91	-21.274,79		94	-1.644.955,08	-28.811,20	-28.811,20	-42.206,35								
8	Iti visu.	X	-32.229,20	-586,91	370,02		X	-23.003,32	-501,89	-501,89	-734,87								

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-71.067,45	-60.723,79
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narysės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams	-69.800,00	-57.272,53
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai	-39,00	
1.6	Kitos	-1.228,45	-3.451,26

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	820,00	
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	820,00	
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-126,77	-28,26
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-126,77	-28,26
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	693,23	-28,26

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086 Pakalnės g. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147380492

D/L: --

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

Eil. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerius metus	13.710,95
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	
3	Po penkerių metų	
4	Iš viso	13.710,95

**VŠĮ VILNIAUS KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ MOKYKLOS
2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**



Vilnius
2023 m.

TURINYS

I SKYRIUS VADOVO PRANEŠIMAS.....	3
II SKYRIUS 2022 M. ĮGYVENDINTI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	4
III SKYRIUS 2023 METŲ VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PLANUOJAMI ATLIKTI DARBAI	11
IV SKYRIUS 2022 MOKYKLOS DALININKAS IR JO FINANSINIŲ ĮNAŠŲ VERTĖ	12
V SKYRIUS EKONOMINIS POVEIKIS.....	12
VI SKYRIUS SOCIALINIS POVEIKIS.....	13
VII SKYRIUS GAUTOS IR PANAUDOTOS VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠOS	14
VIII SKYRIUS VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS* ..	16

I SKYRIUS VADOVO PRANEŠIMAS

2022 m. Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla (toliau – Mokykla) sėkmingai baigė įgyvendinti vieną iš pagrindinių 2019 – 2022 metų strateginio plano tikslų: atnaujinti prioritetinių mokymo programų įgyvendinimui reikalingą profesinio mokymo įrangą. Baigtas įsisavinti finansavimas pagal ES fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ pagal 09.1.2-CPVA-K-722 įgyvendinimo priemonę „Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“ projektą. Mokykla gali sėkmingai konkuruoti ne tik su kitomis profesinio mokymo įstaigomis, bet ir su sektoriniais profesinio mokymo centrais. Mokiniam suteikiama galimybė įgyti profesines kompetencijas leidžiančias tapti konkurencingais šiuolaikinėje darbo rinkoje. <http://vkpm.lt/galerija>. (plačiau 2.2. tikslo įgyvendinimas). 2022-02-01 mokyklai suteikta „Erasmus“ akreditacija profesinio mokymo srityje. Akreditacijos Nr. 2021-LT01-KA120-VET-000044092, galiojimas 2022-01-01 – 2027-12-31. Pradėti mokymai Vilniaus miesto ir Vilniaus rajono Užimtumo tarnybos asmenims pagal naujas ŠVOK ir atsinaujinančios energetikos įrangos montuotojo modulines profesinio mokymo programas. <http://vkpm.lt/tvarkarsciai>. (plačiau 1.1. tikslo įgyvendinimas). Parengtas Mokyklos strateginis veiklos planas 2023 – 2027 m. <http://vkpm.lt/wp-content/uploads/2021/03/Vilniaus-komunalini%C5%B3-paslaug%C5%B3-mokyklos-2023-2027-met%C5%B3-strateginis-veiklos-planas.pdf>.

2022 metais pradėtas vykdyti mokinių iš bendrojo ugdymo mokyklų mokymas pagal atskirus modulius (suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa). <http://vkpm.lt/moduliai-gimnazistams/>;

https://www.zum.kaisiadorys.lm.lt/file/repository/Kvietimas_mokyti_su_moduliais_2.pdf.

Mokykla tapo projekto „Karjeros specialistų tinklo vystymas“ partnere <http://vkpm.lt/projektai/>.

2022 metais mokyklos profesijos mokytojų komandą papildė du nauji jauni profesijos mokytojai (buvę mokyklos mokiniai). Kas suteikia galimybę plačiau įgyvendinti naujoves, eksperimentus, užsienio kalbų žinių dėka dalyvauti diskusijose su kitų šalių mokytojais.

Pagrindiniai iššūkiai su kuriais Mokykla susidūrė 2022 metais: Asmens įgytų kompetencijų vykdymas pagal naują asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašą. Teorinės dalies žinių testo rezultatai parodė, kad nepakankamas dėmesys buvo skiriamas teorinių žinių įgijimui. Sutrikus prekių tiekimui, santechiko ir ŠVOK programoms įgyvendinti skirtą įrangą įsigytą iš ES projekto lėšų, tiekėjas pristatė pavėluotai. Dėl šios priežasties Mokykla negalėjo įgyvendinti suplanuotos Mokyklos viešinimo priemonės (filmas, atskiri vaizdo klipai pristatantys atskiras specialybes). Mokymo proceso kokybė nenukentėjo. Mokykla užtikrino mokymą naudodama senesnio tipo įrangą. Siekiant įgyvendinti 50 proc. žaliųjų viešųjų pirkimų, pirkimus vykdant per CPO LT katalogą, nepavyko išvengti nekokybiškų prekių įsigijimo. Pradėjus įgyvendinti kompiuterinio projektavimo operatoriaus projektavimo modulinę programą Mokykla, norėdama papildyti mokymui skirtą kompiuterių bazę, susidūrė su problema: kompiuteriai skirti projektavimui kainuoja vidutiniškai 1200 Eur, iš biudžeto lėšų Mokykla negalėjo įsigyti ilgalaikio turto. Priimtas sprendimas kompiuterius įsigyti iš Mokyklos uždirbtų lėšų. Pabrangus komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidoms, 2022 metais Mokykla skirstydama gautus asignavimus privalėjo sumažinti kitų prekių ir paslaugų bei materialiojo turto remonto ir paslaugų įsigijimo išlaidas. *Palyginimas:*

1 lentelė.

Metai	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos, tūkst. Eur	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, tūkst. Eur	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, tūkst. Eur
2021	92	75	65
2022	220	45	46

II SKYRIUS

2022 M. ĮGYVENDINTI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1.1 Veiklos tikslas: Užtikrinti profesinio mokymo, bendrojo ugdymo ir mokymo(si) proceso kokybę.

1.1.1 Uždavinys. Rengti kvalifikuotus specialistus darbo rinkai.

Pasiektas rezultatas: pradėtas bendradarbiavimas su Vilniaus miesto ir Vilniaus rajono Užimtumo tarnybomis; tęsiamas bendradarbiavimas su Kaišiadorių rajono Užimtumo tarnyba; vykdomi ūkininkavimo pagrindų ir traktorininkų kursai (Lietuvos kariuomenėje tarnaujantiems asmenis); dalyvavimas praktinio mokymo stažuotėse Lietuvoje ir užsienyje: tęsiamas dalyvavimas ES projekte Nr. 09.4.1-ESFA-T-736-02-0017 „Praktinių įgūdžių įgijimas energetikos sektoriniame praktinio mokymo centre“ (Vilniaus technologijų mokymo centras, elektriko modulinė profesinio mokymo programa); Mokykla kaip projekto teikėja ir koordinatore vykde ir vykdo tarptautinius projektus <https://www.zum.kaisiadorys.lm.lt/erasmus>; Mokytojai grįžę iš stažuočių dalinasi gerąja patirtimi su kolegomis, pritaiko kitų šalių patirtį vesdami pamokas ir praktinius užsiėmimus. Mokiniai stažuočių metu susipažįsta su kitų šalių mokyklų praktinio ir teorinio mokymo bazėmis, įgyja patirties. 2022-02-01 mokyklai suteikta „Erasmus+“ akreditacija profesinio mokymo srityje. Akreditacijos Nr. 2021-LT01-KA120-VET-000044092, galiojimas 2022-02-01–2027-12-31, akreditacijos suteikimas patvirtina, kad VKPM geba organizuoti projektus pagal Erasmus+ kokybės standartą ir yra parengusi kokybiškų mobilumo veiklų ilgalaikę įgyvendinimo viziją, kuri yra mokyklos strateginės plėtros dalis.

2 lentelė.

Siektinas rezultatas	Planuotas rodiklis	Pasiektas rodiklis	Skirtumas
Įvadą į darbo rinką realioje darbo vietoje atlikusių mokinių skaičius	90 proc.	100 proc.	+10 proc.
SPMC atliktų mokymo valandų skaičius	200	192	-8
Sudaryta naujų bendradarbiavimo sutarčių skaičius	2	28	+24
Suaugusiųjų mokymo valandų skaičius	60 000	66 056	+6056
Dalyvauta profesinio meistriškumo konkursuose	2	3	+1
Pradėta vykdyti naujų modulinį pirminio profesinio mokymo programų vnt.	2	3	+1
Pradėta vykdyti naujų modulinį tęstinio profesinio mokymo programų	4	5	+1
Pagal „Erasmus+“ išvykusių mokinių skaičius	25	33	+8
Pagal „Erasmus+“ išvykusių mokytojų skaičius	6	10	+4
Pameistrystės forma besimokančių mokinių procentas nuo vidutinio metinio mokinių skaičiaus	15	9,42	-5,58

Planuotų rodiklių įgyvendinimas 77,77 proc.

1.1.2 Uždavinys. Gerinti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo dalykų mokymą. Pasiektas rezultatas: įvertintas ugdymo veiklų poreikis: tyrimas „Mokinių adaptacijos ypatumai“ (respondentai – 15 9 kl. mokinių); apklausa skirta mokinių motyvacijos stiprinimui (respondentai: 12 BU mokytojų, 14 profesijos mokytojų, 35 9-11 kl. mokinių, 16 mokinių tėvų). Materialinės paramos, mokymosi stipendijų mokėjimas: Mokiniam besimokantiems pagal pirminio profesinio mokymo programas mokėtos mokymosi stipendijos už mokymosi pažangą ir pasiekimus, už dalyvavimą veikloje išmokėta suma: **68282,00 Eur.** Mokiniam, kurių materialinė būklė tapo sunki buvo skiriama materialinė parama. **Išmokėta suma: 1518,00 Eur.;** nustatytas mokinių pasitenkinimo ir mokymosi proceso lygis pagal bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas (tyrime dalyvavo VKPM ir VKPM Kaišiadorių sk. pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų absolventai, respondentų sk. – 97 mokiniai); siekiant geresnių mokymosi rezultatų organizuoti metodinių grupių posėdžiai: „Mokinių pasiekimų vertinimui ir individualios pažangos stebėjimui aptarti (4 vnt.); užduočių ir mokomosios medžiagos įvairovės ir pagalbos mokiniui aptarimas (5 vnt.); organizuotos ir pravestos profesinės dienos visų modulinį profesinio mokymo programų mokiniams 2022 m. gruodžio 5 – 7, 9, 12 dienomis (2022-10-31 PPMGP4).

3 lentelė.

Siekiamas rezultatas	Planuotas rodiklis	Pasiektas rodiklis	Skirtumas
Mokytojai diferencijuoja ir individualizuoja mokomąją medžiagą, užduotis, proc.	100	100	0
Mokytojai taiko mokymąsi skatinančius metodus, proc.	80	100	+20
Mokytojai įtraukė mokinius į vertinimo ir įsivertinimo veiklas, proc.	80	80	0
Mokytojai tobulino savo skaitmenines kompetencijas savišvietos ir mokymų metu, proc.	90	100	+10
Profesijos mokytojų tobulinosi kvalifikaciją įmonėje/organizacijoje, ūkyje, proc.	65	100	+35
Mokytojai naudojo kaupiamąjį vertinimą, (mokytojų sk. proc.)	70	70	0

Planuotų rodiklių įgyvendinimas 91,67 proc.

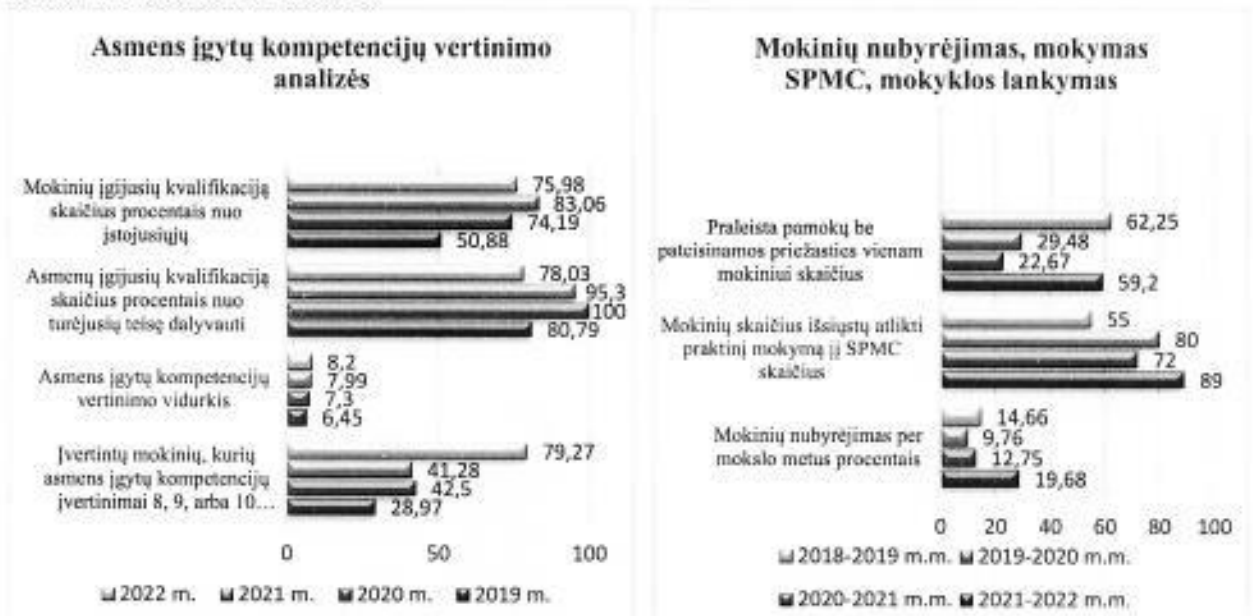
1.1.3 Uždavinys Mažinti mokinių „nubyrėjimą“. Pasiektas rezultatas:

4 lentelė.

Siekiamas rezultatas	Planuotas rodiklis	Pasiektas rodiklis	Skirtumas /pastaba
Sumažintas mokinių nubyrėjimas per mokslo metus, proc.	-5	+6,93	Nepavyko pasiekti
Nebaigusiujų formaliojo profesinio mokymo programos asmenų dalies rodiklis	≤10	27,68	-17,68 Nepavyko pasiekti
Praleistų pamokų skaičius vienam mokiniui be pateisinamos priežasties	20,5	59,2	+38,7 (nepavyko pasiekti)

Planuoti rodikliai nepasiekti

Asmens įgytų kompetencijų, siekiant kvalifikacijos, teorinės dalies (žinių) vertinimo rezultatų analizė (*testą išlaikė 92,31 proc. visų mokinių*); vykdyta mokinių lankomumo ir pažangumo nuolatinė stebėseną ir analizė:



1 – 2 pav. 2019 – 2022 m. stebėjimo lyginamoji analizė.

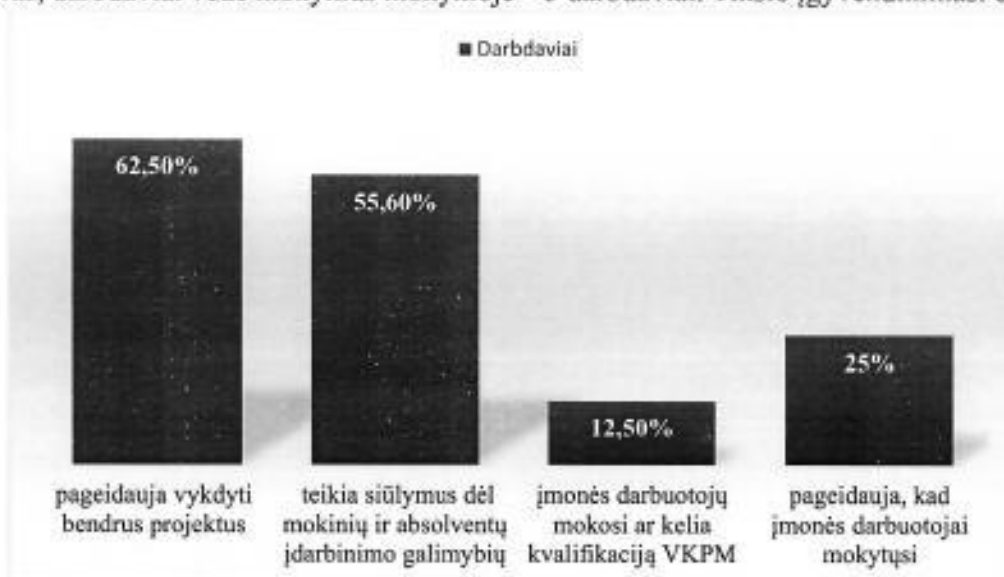
Siekiant išsiaiškinti mokinių mokyklos nelankymo priežastis ir užtikrinti mokyklos nelankymo prevenciją:

5 lentelė.

Siekiamas rezultatas	Planuotas rodiklis	Pasiektas rodiklis	Skirtumas
Organizuoti prevenciniai renginiai	≤5	8	+3
MVGK posėdžiai, pasitarimai numatant pagalbos būdus pamokas praleidžiantiems mokiniams	≥20	20	0
Pravesti individualūs pokalbiai mokinių su mokinių tėvais pagal poreikį	-	56	-
Planuotas rodiklis įgyvendintas 100 proc.			

1.1.4 Uždavinys. Nuolat atnaujinti mokymo programas, atsižvelgiant į jų šiuolaikiškumą ir perspektyvumą. Pasiektas rezultatas: parengtas ir patvirtintas Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos 2022 metų tyrimų/apklausų planas (2022-03-17 įsakymo Nr. V-52); paskirtas atsakingas asmuo už darbo rinkos analizę (2022-03-17 įsakymas Nr. V-55); apklaustų darbdavių skaičius 15/15 2022 m. gegužės mėn. atlikta darbdavių apklausa apie Darbo rinkos poreikį Vilniaus mieste ir rajone. Darbdaviai įtraukti į 2023 – 2027 metų strateginio plano rengimą (12 darbdavių); organizuotos apvaliojo stalo diskusijos, 2022-11-25 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-205 „Dėl apvalaus stalo diskusijų strateginiam planui parengti organizavimo“ (dalyvavusių mokytojų 100 proc.; 10 darbdavių). Kaišiadorių rajono darbdaviai pasiūlymus pateikė anketavimo būdu. Pasiektas susitarimas dėl aktyvaus darbdavių dalyvavimo vykdant praktinį mokymą: darbdavių atstovai veda mokymus mokyklos praktinio mokymo dirbtuvėse mokiniams, darbdavių įmonėse mokiniams ir mokytojams, sutarta dėl pameistrystės plėtojimo. 2022 metais nuolat ir reguliariai bendradarbiaujančių regiono darbdavių (su kuriais pasirašytos bendradarbiavimo sutartys) **75 proc.**: Mokykla įdarbino mokinius baigiamajam moduliui „Įvadas į darbo rinką“ pas 62 darbdavius; siuntė mokytojus pas 16 darbdavių; siuntė mokinius praktiniam mokymui (Įvadas į darbo rinką) pas 136

darbdavius; darbdaviai vedė mokymus mokykloje – 5 darbdaviai. Tikslo įgyvendinimas: **65,88** proc.



3 pav. Darbdavių apklausa

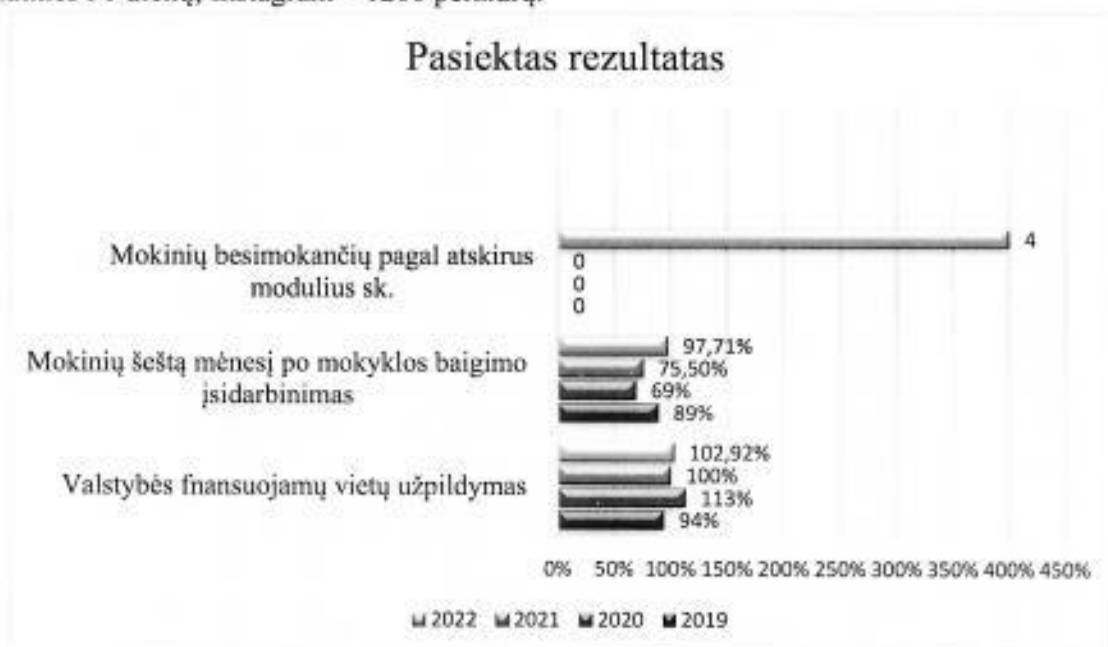
1.2 Veiklos tikslas: Teikti pagalbą mokiniams mokantis ir įsidarbinant.

1.2.1 Uždavinys. Plėsti socialinės psichologinės ir pedagoginės pagalbos paslaugų teikimą.

Rezultatas (planas/faktas): Projektų ir programų įgyvendinimas: Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencinė programa „Savu keliu“ (9-11 klasės); Alkoholio, tabako, kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinės programos vykdymas; Sveikatos, lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai programos integravimas į grupių veiklą. Teikta socialinė pagalba probleminio elgesio mokiniams: identifikuoti daugiausiai be pateisinamos priežasties praleidžiančių pamokų mokinių mokiniai, jiems taikytos poveikio priemonės; Teikta socialinė pagalba probleminio elgesio mokiniams, jų tėvams (globėjams/rūpintojams): 56 individualūs pokalbiai su mokinių tėvais lankomumo, pažangumo problemoms spręsti; 31 pokalbis su mokinių socialiniais darbuotojais ir kt. institucijų atstovais dėl pagalbos mokiniams teikimo. Organizuota 19 MVGK posėdžių numatant pagalbos būdus netinkamam elgesiui keisti. Iki 2022-05-31 mokykla dalyvavo nacionaliniame konsorciame vykdant tarptautinį projektą „Saugios ir atviros mokymosi aplinkos kūrimas“. Parengti ir patvirtinti tvarkų aprašai: Darbuotojų poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašas (2022-01-11 įsakymas Nr. V-6); Mokinių, vartojančių narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas, nustatymo organizavimo tvarkos aprašas (2022-01-11 įsakymo Nr. V-7); Organizuota ir dalyvauta: Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencinėje programoje „Savu keliu“ (9-11 klasės); Prevencinėse paskaitose „SOS – prekyba žmonėmis1“ 2022-11-14 d. (9-11 klasių mokiniams); Sąmoningumo didinimo mėnesio renginiai kovo mėnesį: „Patyčioms – NE“; 10 kl. mokinių susitikimai – diskusijos su Kaišiadorių sveikatos biuro specialiste Audrone Petraškiene tema „Žalingi įpročiai - fizinė ar psichologinė priklausomybė“.

1.2.2 Uždavinys. Vykdyti mokinių profesinį informavimą, orientavimą ir karjeros planavimą. Pasiektas rezultatas: sudaryta darbo grupė komunikacijos planui parengti (2022-03-17 įsakymo Nr. V-53); vyko mokyklos viešinimas: patvirtinti aprašai: Bendrųjų reikalavimų interneto svetainei ir mobiliosioms programoms tvarkos aprašas (2022-01-11 įsakymas Nr. V-4); 2022 metų komunikacijos planas (2022-04-05 įsakymo Nr. V-71). Paskirtas asmuo, atsakingas už komunikacijos plano įgyvendinimą (2022-05-04 įsakymas Nr. V-95); sudarytos mobilios mokytojų komandos vykdyti profesinį orientavimą bendrojo ugdymo mokyklose, parengti visų mokykloje rengiamų programų ir atskirų modulių pristatymo paketai, vyko mokyklos pristatymai bendrojo ugdymo

mokyklose, viso 70 pristatymų. Informacijos pateikimui naudota priemonių: mokyklos internetinė svetainė <http://vkpm.lt>, Facebook paskyra, YouTube, Instagram, Kaišiadorių skyriaus vedėjos straipsnis Kaišiadorių rajono laikraščiui „Atspindžiai“; informacija Kaišiadorių rajono laikraštyje „Kaišiadorių aidai“ (2022-07-08-2022-07-29); projektų vadovės Dalios Mockeliūnienės straipsniai: naujienų portalas „Vilniaus kraštas“ (2023-01-03), „Kaišiadorių aidai“ (2022-05-21 ir 2023-01-10); Žurnalai „Kuo būti 2022“, „Kur stoti 2022“, „Lietuvos statyba“, bendrojo ugdymo įstaigoms išsiųsti informatyvos medžiagos paketai apie vykdomas modulines profesinio mokymo programas ir galimybę rinktis atskirus modulius, organizuotos „Atvirų durų dienos“ 2022 m. balandžio 19 – 22 d. (2022-04-07, V-72; 2022-04-05, V-69). <http://vkpm.lt/programos/>; <http://vkpm.lt/moduliai-gimnazistams/>; <http://vkpm.lt/priemimas/>; <http://vkpm.lt/kaisiadoriu-skyrius/>. Peržiūrų skaičius: YouTube (reprezentaciniai filmukai peržiūrėti – 982 kartus); Facebook – 1269 peržiūros per paskutines 90 dienų; Instagram – 1200 peržiūrų.



4 pav. Mokiniai besimokantys pagal atskirus modulius, įsidarbinimas ir valstybės finansuojamų vietų užpildymas.

1.3 Veiklos tikslas: Skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą.

1.3.1 Uždavinys. Sudaryti sąlygas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui ir/ar persikvalifikavimui. Rezultatas (planas/faktas). Mokyklos bendruomenės nariai (išskyrus nekvalifikuotus darbininkus) dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose 100/100; Parengta profesijos mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimo, mentorystės pradedantiems profesijos mokytojams ir profesijos mokytojų pritraukimo į įstaigą programa (2022-03-31 įsakymo Nr. V-60). Parengtas mokytojų ir profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planas 2022 m. (2022-01-21 įsakymo Nr. V-14). Pagal numatytą planą stebėtos ir aptartos mokytojų pravestos pamokos – profesijos mokytojų **29**, bendrojo ugdymo mokytojų **19**. Numatytos/vykdomos profesijos mokytojų pritraukimo galimybės: reklama viešojoje erdvėje; buvusių mokinių pritraukimas; bendradarbiavimas su Užimtumo tarnyba; bendradarbiavimas su aukštosiomis mokyklomis; laisvų darbo vietų skelbimas mokyklos internetinėje svetainėje. Numatyti/taikomi mentorystės pradedantiems mokytojams būdai: profesijos mokytojų motyvavimas teikiant pagalbą kolegoms; mobilumo vizitai į įmones; individualūs pokalbiai; mokymų apie mentorystę organizavimas; sutartys dėl galimybės mokytis socialinių partnerių įmonėse; pasiteisino įstaigos profesijos mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimo, mentorystės pradedantiems profesijos mokytojams ir profesijos mokytojų pritraukimo į

įstaigą programa; atnaujinta profesijos mokytojų komanda – dirba 2022 m. priimti du profesijos mokytojai (buvę mokyklos mokiniai); Mokykloje susitarta dėl kvalifikacijos tobulinimo renginių. Atlikta kvalifikacijos tobulinimosi poreikio analizė; 80 proc. profesijos mokytojų tobulinosi kvalifikaciją įmonėje/organizacijoje, ūkyje. Įmonių laimėjusių viešųjų pirkimų konkursus įgyvendinant ES fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ pagal 09.1.2-CPVA-K-722 įgyvendinimo priemonę meistrai vedė mokymus: UAB „Serpantinas“ – suvirinimo mokymo programos įranga. (2), UAB „Asela“ – santehniko mokymo programos įranga. (1), UAB „Gitana“ – elektrikų mokymo programos įranga. (1); Suderinti mokymai su gamintoju iš Italijos orbitalinių staklių ir suvirinimo technologijų mokymams. Mokyklos mokytojai dalyvauja „Erasmus“ mobilumo projekte Nr. 2020-1-LT01-KA101-077506 „Motyvuojantis mokytojas“; Organizuotos apvaliojo stalo diskusijos, 2022-11-25 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-205 „Dėl apvalaus stalo diskusijų strateginiam planui parengti organizavimo“ (dalyvavusių mokytojų 100 proc.); Mokytojų tobulinusių kvalifikaciją per metus ne mažiau kaip 5 dienas procentas 80/100. Siekiant įgyvendinti įtraukųjį ugdymą mokytojai dalyvavo mokymuose: „Agresijos prevencija ir valdymas profesinio ugdymo įstaigose“ (2022-04-04 įsakymo Nr. V-63), (2022-03-09 įsakymo Nr.V-44), (2022-04-04 įsakymo Nr.V-63); „Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo(si) ypatumai“ (2022-04-04 įsakymo Nr. V-64);

1.3.2 Uždavinys. Tobulinti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą. Pasiiektas rezultatas: Mokyklos veiklos kokybė įvertinta pagal kokybės vadybos ISO 9001:2015 standartą; <http://vkpm.lt/kokybes-politika/>; Sudaryta darbo grupė 2023-2027 metų strateginiam planui parengti (2022-09-29 įsakymo Nr. V-180); įgyvendinti visi reikalavimai korupcijos skyriuje internetinėje svetainėje <http://vkpm.lt/korupcijos-prevencija/>.

Iškomunikuoti ir įgyvendinti mokyklos planai, naujai patvirtintos tvarkos; Buvo tobulinama mokyklos veiklos kokybė, skaidrumas: patvirtintas Viešųjų pirkimų stebėsenos rodiklių sąrašas (2022-01-28 įsakymas Nr. V-16); 2022-01-28 įsakymas Nr.V-19 „Dėl Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos supaprastintų Viešųjų pirkimų taisyklių pakeitimų“; Patvirtintos Finansų kontrolės taisyklės (2022-02-08 įsakymas Nr. V-28); paskirtas atsakingas asmuo už sutarčių saugojimą (2022-02-11 įsakymo Nr. V-35); Nustatytos vidaus kontrolės procedūros (2022-03-17 įsakymas Nr. V-54); Patvirtintas Darbuotojų nelaimingų atsitikimų ir profesinių ligų prevencijos priemonių įgyvendinimo ir kontrolės tvarkos aprašas (2022-05-02 įsakymas Nr. V-88); Atliktas nepriklausomo auditoriaus finansinių ataskaitų auditas; Paskirtas asmuo atsakingas už apklausų organizavimą ir vykdymą (2022-05-04 įsakymas Nr. V- 94).

1.3.3 Uždavinys. Aktyvinti savivaldos institucijų veiklą. Pasiiektas rezultatas: Mokyklos taryba (savivaldos institucija) organizavo 8 posėdžius, kurių metu svarstė direktorės pateiktas ataskaitas, tvarkas, teikė pasiūlymus dėl 1,2 proc. panaudojimo, Strateginio veiklos plano rengimo, IT ir kitų mokymo priemonių (brangesnių, kaip 500 Eur) ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo poreikį panaudojant mokyklos uždirbtas lėšas, siekiant užtikrinti kokybišką profesinio mokymo programų įgyvendinimą. Mokinių taryba inicijavo: Vasario 16-osios, Kovo 11-osios, Tolerancijos dienos paminėjimus; Draugo dienos, kalbų dienų, virėjo profesijos dienos, Kalėdinės mugės veiklas; mokyklos mokinių veiklos pristatymą rajono bendrojo ugdymo mokyklų ugdymo karjerai renginiuose.

2.1. Veiklos tikslas: Optimizuoti mokyklos infrastruktūrą pritaikant kintančiam ugdymo procesui.

2.1.1. Uždavinys. Renovuoti mokyklos patalpas. Rezultatas: Pagerintas mokyklos įvaizdis; taupomos išlaidos komunalinių paslaugų įsigijimui, užtikrinami higienos reikalavimai;

Adresas	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Panaudota lėšų Eur	Pastabos
Pakalnės g. 3, Vilnius	Pirmo aukšto fasado remonto darbai	Atlikta	3700	-
Jasinskio g. 6, Vilnius	Remontuoti mokyklos šiluminę trasą adresu Jasinskio g. 6, Vilnius.			<i>Vadovaujantis vertintojų išvadomis, nuspręsta neremontuoti mokyklos šiluminės trasos. Atlikti kiti darbai adresu Titnago g. 1, Vilnius</i>
Atlikti darbai vietoje šiluminės trasos remonto				
Titnago g. 1, Vilnius	Parengtas projektas šiluminio mazgo renovacijai, adresu Titnago g. 1.		1210	
	Pakeista garažo stogo ruloninė danga, 94 m ²		1200	
Pakalnės g. 3, Vilnius	Santchnikų kabineto remonto		2500	
Kaišiadorių skyrius				
Girelės g. 55, Kaišiadorys	Valgyklos lauko sienų remontas ir dažymo darbai, maisto ruošimo ir valgymo patalpų remontas	Lauko sienų, stogo, maisto ruošimo ir valgymo patalpų remontas	940	
Girelės g. 57, Kaišiadorys				
	Atlikti mokyklos automobilių stovėjimo aikštelės remontą			<i>Įvertinus prioritetines sritis ir turimas lėšas aikštelės remontui skirti pinigai panaudoti žemiau išvardintiems remonto darbams</i>
Atlikti darbai vietoje aikštelės remonto				
Girelės g. 57, Kaišiadorys	Koridoriaus prie sporto salės remontas		310	
	Restauruotos aktų salės kėdės		3465,37	
	Įrengtas karšto vandens tiekimas I aukšto berniukų ir mergaičių tualetuose, 20, 21 kabinetuose ir pastatų šiltinimo laboratorijoje		508,70	
	Atliktas nuomojamų bendrabučio patalpų remontas, sumontuoti šalto ir karšto vandens apskaitos prietaisai		442,97	
	Užsakyti ir pradėti demontuoti ir montuoti aktų salės langai		26456,33	
	Sumontuotos mokomojo korpuso langų skardinės palangės ir parapetai		559	
	Įsigytas ir sumontuotas sporto salės langų apsauginis tinklas		1960	
	Pagamintos ir sumontuotos sporto salės langų skardinės palangės, lietaus sistemos,		2747,63	

atliktas stogo dangos prilydinimas		
<i>Viso panaudota biudžeto lėšų: 46 000 Eur</i>		

2.2. Veiklos tikslas: Optimizuoti mokyklos infrastruktūrą pritaikant kintančiam ugdymo procesui.

2.2.1. Uždavinys. Atnaujinti technologinę praktinio mokymo įrangą, mokymo priemones, mokymui reikalingas medžiagas. Rezultatas: Atlikti planuoti pirkimai:

Įsigyta naujos įrangos iš ES lėšų	Įsigyta naujos įrangos iš biudžeto lėšų	Įsigyta naujos įrangos iš mokyklos uždirtų lėšų
<ul style="list-style-type: none"> • Baigus įsisavinti ES fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ pagal 09.1.2-CPVA-K-722 įgyvendinimo priemonę atnaujinta santechnikos praktinio mokymo bazė - 135 465 Eur. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atsinaujinančios energetikos įrangos montuotojo praktinio mokymo dirbtuvėms (vėjo jėgainė ir čerpinio stogo konstrukcija) - 1580 Eur. • Apdailininko, suvirintojo ir elektriko mokymo programoms, IT priemonės, 2 manekėnai civilinės saugos mokymams 8081,11 Eur. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suvirinimo stalas 2500 Eur. • 4 kompiuteriai 4289 Eur.

5 pav. Įsigyta įranga

III SKYRIUS

2023 METŲ VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PLANUOJAMI ATLIKTI DARBAI

Tikslai: 1. Stiprinti bendruomenės lyderystę ir vadybą; 2. Užtikrinti veiksmingą ugdymo, mokinių pažangos ir pasiekimų kokybę; 3. Tobulinti materialijų ir žmogiškųjų išteklių panaudojimą.

Uždaviniai: 1.1. stiprinti mokyklos bendruomenės lyderystę bei įsitraukimą į mokyklos veiklą; 1.2. stiprinti mokyklos įvaizdį ir viešuosius ryšius; 1.3. vykdyti profesinį orientavimą; užtikrinti mokyklos veiklos kokybę; 1.4. plėtoti partnerystę; 1.5. gerinti ugdymo kokybę taikant inovatyvias mokymo (si) strategijas, kuriant šiuolaikines mokymosi aplinkas; 2.1. plėtoti kvalifikacijų pasiūlą; 2.2. užtikrinti kokybišką praktinį mokymą; 2.3. užtikrinti asmenybės brandą, individualius galimybes atitinkančius ugdymo (si) pasiekimus ir nuolatinę pažangą; 2.4. gerinti pagalbos teikimą mokiniui; 2.5. užtikrinti mokinių saugumą; 3.1. užtikrinti žmogiškųjų išteklių tobulinimo kokybę; 3.2. atnaujinti, kurti, plėtoti ir tobulinti mokyklos materialinius išteklius; 3.3. gerinti infrastruktūrą, kokybišką ir komfortišką mokymą.

Planuojami atlikti darbai. Praktinio mokymo bazės atnaujinimas: 30 proc. papildyti atsinaujinančios energetikos įrangos montuotojų; 80 proc. – dekoratyvinio apželdinimo profesinio mokymo programoms įgyvendinti reikalingą įrangą ir mokymo priemones; įsigyti 4 kompiuterius kompiuterinio operatoriaus projektavimo programai įgyvendinti. Baigti 100 proc. atnaujinti civilinės saugos kabinetus. Praplėsti trumpųjų programų pasiūlą suaugusiųjų mokymui. Mokyklos viešinimas:

pilnai atnaujinti mokyklos internetinę svetainę; pakeisti mokyklos logotipą, atnaujinti konkursinę mokinių aprangą; dalyvauti prodiuserinės kompanijos VšĮ Aukštaitijos RTR kartu su UAB „All Media Lithuania“ (TV3), kuriamų laidų ciklo „Tik tai, kas tikra“ filmavime 2023/2024 mokslo metams.(filmas ir atskiri reportažai apie atskiras profesinio mokymo programas); tęsti ankstesnes viešinimo priemones (Facebook; atvirų durų dienos, susitikimai, pristatymai, straipsniai ir t.t.). Pateikti paraiškas projektams: „Profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas“, „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“. Infrastruktūros atnaujinimas: Titnago g. 1, Vilnius: šiluminio mazgo renovacija; 50 proc. apšvietimo atnaujinimas; Pakalnės g. 3, Vilnius: 1 teorinio mokymo kabineto renovacija. Girelės g. 57, Kaišiadorys: aktų ir sporto salės vidinių sienų apšiltinimas; poilsio zonų mokiniams įrengimas, 3 teorinio mokymo kabinetų renovacija, panduso neįgaliesiems įrengimas (valgykla).

IV SKYRIUS

2022 MOKYKLOS DALININKAS IR JO FINANSINIŲ ĮNAŠŲ VERTĖ

Mokyklos dalininkas – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

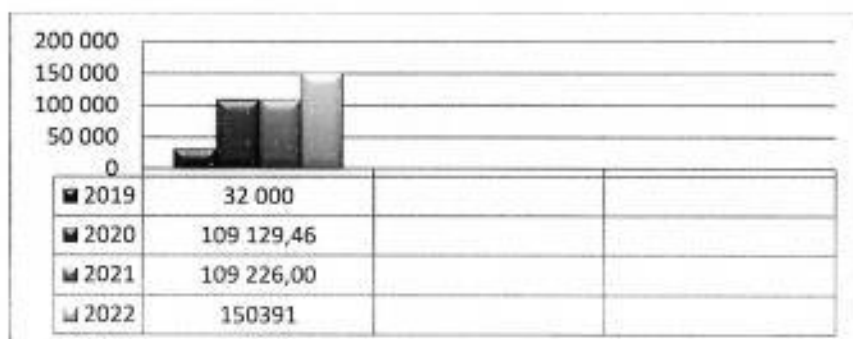
Dalininko finansinių įnašų vertė:

2022-01-01 – 607 132,70 (šeši šimtai septyni tūkstančiai šimtas trisdešimt du eurai 70 centų).

2022-12-31 – 607 132,70 (šeši šimtai septyni tūkstančiai šimtas trisdešimt du eurai 70 centų).

V SKYRIUS

EKONOMINIS POVEIKIS



6 pav. Mokyklos uždirbtų lėšų pokytis per 4 strateginius metus

- Europos sąjungos struktūrinių fondų paramos projektų lėšos – 227693,00 Eur (praktinio mokymo bazės atnaujinimas – 135465,00 Eur ir 92228,00 Eur „Erasmus+“ projektas);
- 2022 metais VB prekių ir paslaugų išlaidos:
- infrastruktūros išlaikymas (šildymo, elektros energijos, ryšių paslaugos, vandentiekio ir kanalizacijos) tenkanti dalis – 68,69 proc.;
- materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos tenkanti dalis – 13,98 proc.;
- kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos tenkanti dalis – 13,68 proc. (iš jų 50 proc. mokymo priemonėms ir medžiagoms);
- transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos tenkanti dalis – 1,82 proc.;
- Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos tenkanti dalis – 1,21 proc.;

- kvalifikacijos tobulinimo išlaidos tenkanti dalis – 1,21 proc.;

Išlaidos infrastruktūros išlaikymui tenkančios 100 mokykloje besimokančių mokinių sudaro 42 483 Eur.

- Tęsiama savivaldybės turto panaudos sutartis 40 vietų mokinių apgyvendinimui (2021 m. rugpjūčio 30 d. iki 2026 m. rugpjūčio 30 d.), (2021-08-30 Nr. 353). Už komunalines paslaugas šildymo sezonu mokykla taupo vidutiniškai 10 000 Eur per mėnesį.

VI SKYRIUS SOCIALINIS POVEIKIS

Profesinis mokymas skirtas įvairių poreikių, amžiaus, išsilavinimo ir socialinio statuso žmonėms. Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla suteikia galimybę įgyti pagrindinį ir/ar vidurinį išsilavinimą, kvalifikaciją kartu su viduriniu išsilavinimu, tik kvalifikaciją ar persikvalifikavimą. Mokyklos išskirtinumas, kad mokykla suteikia galimybę įgyti kvalifikaciją mokiniams, kuriems atimta ar apribota laisvė. 2022 m. spalio 1 d. VKPM mokėsi 624 mokiniai, iš jų 9-10 klasėse mokėsi 38, vidurinio ugdymo kartu su profesinio mokymo programa – 68 mokiniai.

2022 m. Vilniaus komunalinių paslaugų mokykloje įgijusių išsilavinimą mokinių skaičius: pagrindinį išsilavinimą – 21; vidurinį išsilavinimą – 15; įgijusių pirmąją profesinę kvalifikaciją (VF) – 105 (iš jų 26 mokiniai mokėsi pagal profesinio ir vidurinio ugdymo programas); ne pirmąją kvalifikaciją – 255; profesinio mokymo diplomus gavo 360 mokinių.

Vykdomas suaugusiųjų mokymas (Užimtumo tarnybos, įmonių įstaigų asmenims). Pažymėjimus gavusių asmenų skaičius 2022 m.: ūkininkavimo pradmenų – 83; traktorininkų – 225; profesinio mokymo diplomus gavusių asmenų – 3 užimtumo tarnybos. Viso gavusių pažymėjimus/diplomus 311 asmenų. Viso valandų: 66 056.

Absolventų, dirbusių šeštą mėnesį po formaliojo profesinio mokymo programos, baigimo dalies rodiklis (ABIR) – 97,71 proc..

Išmokėta materialinė parama mokiniams – 1518,00 Eur.

VKPM veikia neformalaus švietimo būreliai, kuriuos lanko vidutiniškai 20 proc. mokinių.

Mokykloje atliktų tyrimų/apklausų duomenys:

6 lentelė.

Tyrimo duomenys	Proc.
Absolventų mano, kad mokinių parengimas VKPM atitinka dabartinius Lietuvos darbo rinkos standartus ir reikalavimus	95
Absolventų nurodė, kad kitiems žmonėms – savo draugams, pažįstamiems, šeimos nariams rekomenduotų mokytis VKPM	99
Respondentų (mokyklos darbuotojų) nurodė, kad yra girdėję (matę) apie mokykloje vykdomas korupcijos prevencijos priemones Vilniuje	99,5
Respondentų (mokyklos darbuotojų) nurodė, kad yra girdėję (matę) apie mokykloje vykdomas korupcijos prevencijos priemones Kaišiadorių skyriuje	82,7
Mokyklos materialinių išteklių panaudojimo racionalumą teigiamai vertina komunalinių paslaugų mokyklos darbuotojų	100
Mokyklos materialinių išteklių panaudojimo racionalumą teigiamai vertina Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos darbuotojų	92,3

VII SKYRIUS
GAUTOS IR PANAUDOTOS VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠOS

Istaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius ir šių lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius

				į viso	I ketvirtis	II ketvirtis	III ketvirtis	IV ketv
			Sąmatos straipsnių pavadinimas					
			IŠLAIDOS	2296,0	572,0	588,0	577,0	559,0
1			Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	1892,0	439,0	509,0	507,0	437,0
1	1		Darbo užmokestis	1859,0	431,0	500,0	498,0	430,0
1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	1859,0	431,0	500,0	498,0	430,0
1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	1859,0	431,0	500,0	498,0	430,0
1	2		Socialinio draudimo įmokos	33,0	8,0	9,0	9,0	7,0
1	2	1	Socialinio draudimo įmokos	33,0	8,0	9,0	9,0	7,0
2			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	329,0	112,0	58,0	53,0	106,0
2	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	329,0	112,0	58,0	53,0	106,0
2	1	1	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	6,0	2,0	2,0	1,0	1,0
2	1	1	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	4,0	1,0	1,0	1,0	1,0
2	1	1	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	46,0	11,0	13,0	11,0	11,0
2	1	1	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	4,0	1,0	1,0	1,0	1,0
2	1	1	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	220,0	85,0	29,0	25,0	81,0
2	1	1	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	4,0	1,0	1,0	1,0	1,0
2	1	1	Reprezentacinės išlaidos	45,0	11,0	11,0	13,0	10,0
2	1	1	Katų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	4,0	1,5	1,0	1,0	1,0
7			Socialinės išmokos (patalpos)	4,0	1,5	1,0	1,0	1,0
7	3		Darbdavių socialinė parama	4,0	1,5	1,0	1,0	1,0
7	3	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	4,0	1,5	1,0	1,0	1,0
8			Kitos išlaidos	71,0	30,0	20,0	16,0	15,0

8	1			Kitos išlaidos	71,0	20,0	20,0	16,0	15,0
8	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	71,0	20,0	20,0	16,0	15,0
8	1	1	1	Stipendijos	71,0	20,0	20,0	16,0	15,0
8	1	1	2	Kitos išlaidos kritiems einamiesiems tikslams					
9	99	99	99	IŠ VISO ASIGNAVIMŲ (2+3)	2296,0	572,0	588,0	577,0	559,0

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS ATASKAITA

(tūkst. eurų)

Programos kodas	2	Programos pavadinimas	3	Finansavimo šaltinio kodas *	4	Pilnas su leistiniais patikslinimais	5	Vykdymas	6-5/4*100 proc.	Nuokrypis	7-5-4	8	Nuokrypio samtos detalizavimas	9	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.**	10	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detaliai pasiskirstymas
12.003.0304.04		Organizuoti kvalifikacijos egzaminus		1.1.1.1.1.													
				Iš viso pagal programą:		22,00	17,00	17,00	77,30	-5,00	-5,00	4,7	0,3	1,2		Netikslus planavimas	
12.003.11.01.04		Užtikrinti mokinų profesinį mokymą		1.1.1.1.1.		22,00	17,00	17,00	77,30	-5,00	-5,00			2,3			
				Iš viso pagal programą:		2 294,80	2 294,03	2 294,03	99,96	-0,77	-0,77	0,77		2,8			
						2 294,80	2 294,03	2 294,03	99,96	-0,77	-0,77						

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio ataskaitą, vadovas)

(parašas)

Gailutė Vadopalienė

(Už ataskaitos parengimą atsakingas asmuo)

(parašas)

Inga Žydelienė

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

VIII SKYRIUS VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS*

VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS*

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Eur, ct					Iš viso 6=1+2+3+4+5
		Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos**	
		1	2	3	4	5	
1.	Direktorius	38423,55					38423,55
2.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	30001,62	1422,84		600		32024,46
3	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	33768,52	1601,48		600		35970,00

* Neatskaičius mokesčių.

** Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentele paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.