

VILNIAUS KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ MOKYKLA
MOKYKLOS TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
2023-01-31 Nr.TPP1
Vilnius

Posėdis įvyko 2023-01-31. Posėdžio pradžia 14 val. 00 min. Posėdžio pabaiga 14 val. 55 min.
Posėdžio pirmininkas Aurimas Jurčius.
Posėdžio sekretorė Inga Žydelienė.
Dalyvauja: Mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) nariai, mokyklos direktorė Gailutė Vadopalienė.
Posėdžio forma – nuotoliniu būdu.

DARBOTVARKĖ:

1. Posėdžio darbotvarkės patvirtinimas.
2. Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos 2023-2027 metų strateginio veiklos plano svarstymas, tvirtinimas.
3. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos svarstymas.
4. Mokyklos tarybos 2022 metų veiklos ataskaita.
5. Mokyklos tarybos 2023 metų veiklos planas.
6. Einamieji klausimai (Įstaigos darbuotojų pareigybių sąrašo svarstymas ir kt.).

1. SVARSTYTA. Posėdžio darbotvarkės patvirtinimas.

Goda Bartkevičienė pasiūlė įtraukti papildomą klausimą į darbotvarkę dėl Mokyklos tarybos darbo reglamento pakeitimo susijusio su nauja funkcija – pareigybių sąrašų svarstymo.
Posėdžio nariai pritarė šį klausimą svarstyti prie einamųjų klausimų.

NUTARTA. Pritarti posėdžio darbotvarkei.

Sprendimas priimtas bendru sutarimu.

2. SVARSTYTA. Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos 2023-2027 metų strateginis veiklos planas.

Posėdžio pirmininkas Aurimas Jurčius paprašė mokyklos direktorę Gailutę Vadopalienę pristatyti 2023-2027 metų strateginį veiklos planą. Gailutė Vadopalienė atkreipė dėmesį į pagrindinius mokyklos strategijos aspektus, paaiškino, kodėl keliami konkrečiai tokie strateginiai tikslai, kokie uždaviniai ir priemonės numatytos jiems įgyvendinti. Akcentavo sritis, kurioms bus skiriamas didžiausias dėmesys: socialinės partnerystės plėtojimas; tarptautinis mobilumas; profesijos mokytojų profesinės kompetencijos tobulinimas atitinkamos srities įmonėje realioje darbo vietoje; mentorystė pradedantiems profesijos mokytojams; naujų specialistų pritraukimas ir kt.

Posėdžio pirmininkas Aurimas Jurčius paklausė, ar yra kažkokių pastebėjimų dėl mokyklos strateginio plano. Goda Bartkevičienė pasiūlė pakoreguoti VŠĮ Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos valdymo struktūros schemą. Kiti nariai pastebėjimų neturėjo.

NUTARTA:

1. Patvirtinti Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos 2023-2027 metų strateginį veiklos planą;
 2. Strateginiame veiklos plane pakoreguoti mokyklos valdymo struktūros schemą.
- Sprendimas priimtas vienbalsiai.

3. SVARSTYTA. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita.

Mokyklos tarybos nariams iš anksto buvo išsiųsta susipažinti Mokyklos biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita, kurią posėdžio metu pakomentavo mokyklos direktorė Gailutė Vadopalienė.

Posėdžio pirmininkas Aurimas Jurčius paprašė narių užduoti klausimus, o jiems nesant – patvirtinti ataskaitą.

NUTARTA. Patvirtinti Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos 2022 m. biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą.

Sprendimas priimtas bendru sutarimu.

4. SVARSTYTA. Mokyklos tarybos 2022 metų veiklos ataskaita.

Posėdžio pirmininkas Aurimas Jurčius pristatė parengtą Mokyklos tarybos 2022 metų veiklos ataskaitą, kurioje apžvelgti 2022 metais posėdžių metu svarstyti klausimai ir priimti nutarimai.

NUTARTA. Pritarti Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos tarybos 2022 metų veiklos ataskaitai.

Sprendimas priimtas bendru sutarimu.

5. SVARSTYTA. Mokyklos tarybos 2023 metų veiklos planas.

Posėdžio pirmininkas Aurimas Jurčius pristatė parengtą Mokyklos tarybos 2023 metų veiklos planą, kuriame suplanuoti apžvelgti 2022 metais posėdžių metu svarstyti klausimai ir priimti nutarimai.

NUTARTA. Patvirtinti Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos tarybos 2023 metų veiklos planą.

Sprendimas priimtas bendru sutarimu.

6. SVARSTYTA. Einamieji klausimai.

Vadovaujantis LR Profesinio mokymo įstatymo galiojančios redakcijos 17 straipsnio 4 punktu, Mokyklos tarybai buvo pasiūlyta pakeisti darbo reglamentą, patvirtintą Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos tarybos 2019 m. balandžio 12 d. posėdžio nutarimu (protokolo Nr. TPP1), įtraukiant naują mokyklos tarybos funkciją – „atsižvelgdama į profesinio mokymo įstaigos lėšas darbo užmokesčiui, svarsto profesinio mokymo įstaigos direktoriaus tvirtinamo profesinio mokymo įstaigos pareigybių sąrašo ir jo pakeitimo projektus ir teikia siūlymus dėl jų“. Mokyklos taryba neprieštaravo.

Mokyklos tarybos nariai buvo supažindinti su įstaigos darbuotojų pareigybių sąrašu. Vyko aptarimas ir svarstymas.

Mokyklos direktorė Gailutė Vadopalienė informavo tarybos narius apie naujas mokyklos teikiamų paslaugų kainas.

NUTARTA:

1. Pritarti Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos tarybos darbo reglamento, patvirtinto Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos tarybos 2019 m. balandžio 12 d. posėdžio nutarimu (protokolo Nr. TPP1), pakeitimui, įtraukiant naują mokyklos tarybos funkciją (Vadovaujantis LR Profesinio mokymo įstatymo galiojančios redakcijos 17 straipsnio 4 punktu).

2. Pritarti 2023 metų Mokyklos darbuotojų pareigybių sąrašui.

Sprendimas priimtas bendru sutarimu.

PRIDEDAMA:

1. Dalyvaujančių Mokyklos tarybos narių sąrašas, 1 lapas;
2. Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos 2023-2027 metų strateginio veiklos planas, PDF;
3. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita, PDF, 5 lapai;
4. Mokyklos tarybos 2022 metų veiklos ataskaita, docx;
5. Mokyklos tarybos 2023 metų veiklos planas, docx ;
6. Pareigybių sąrašas, xls., 1 lapas.

Posėdžio pirmininkas

Dr. Aurimas Jurčius

Posėdžio sekretorė

Inga Žydeliene